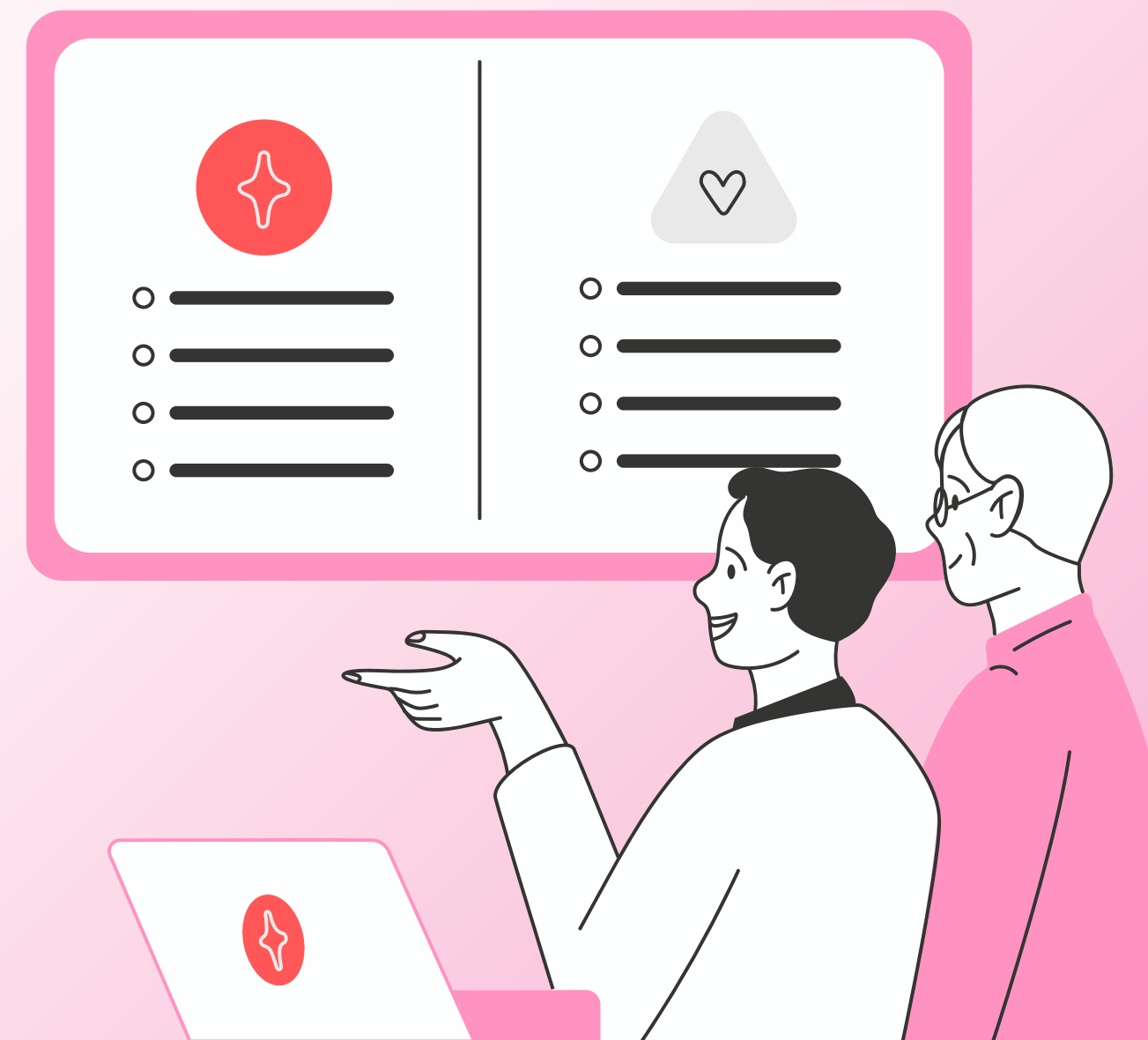


การปรับปรุงกระบวนการ ทดสอบกลาง (E-TESTING)

Updated : 24 ธันวาคม 2567



ปรับกระบวนการทดสอบกลาง (e-Testing)

มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 13/2567 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567 มีมติให้ปรับกระบวนการทดสอบกลาง

Pain point

- ปรับรูปแบบเพื่อให้เหมาะสมกับการสรรหาปัจจุบัน
- การทดสอบกลางใช้ระยะเวลา ส่งผลให้ส่วนงานพลาดโอกาสรับคนที่มี **ความสามารถ**
- **การบริหารจัดการเรื่องงบประมาณ** เนื่องจากจำนวนผู้เข้าสอบกลาง 50% ของผู้สมัครที่มีสิทธิ์สอบทั้งหมด

กระบวนการใหม่

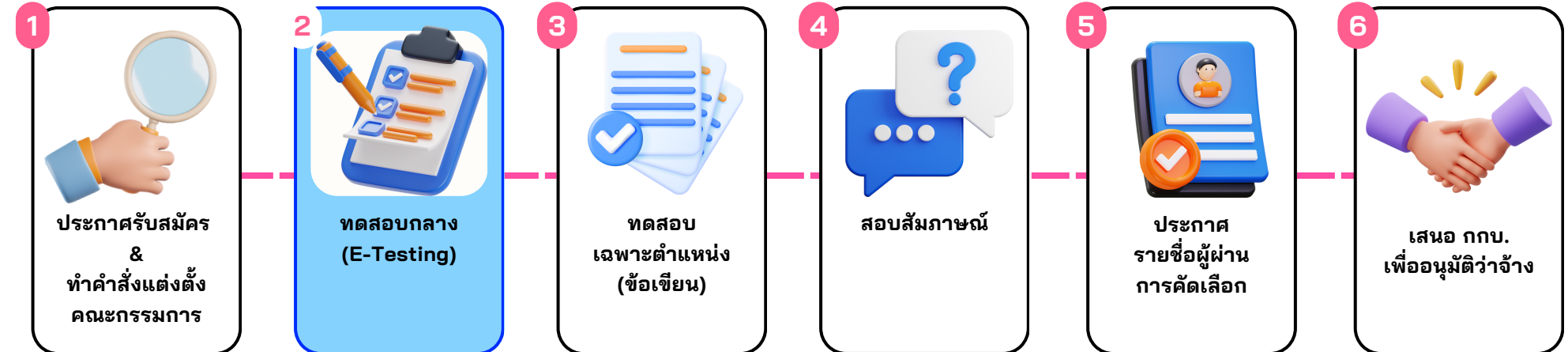
กลุ่มเป้าหมาย

- พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ระดับ P7 ขึ้นไป ที่บรรจุจ้างใหม่ และยังไม่มีผลทดสอบกลาง ให้ดำเนินการทดสอบกลาง ภายในระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน

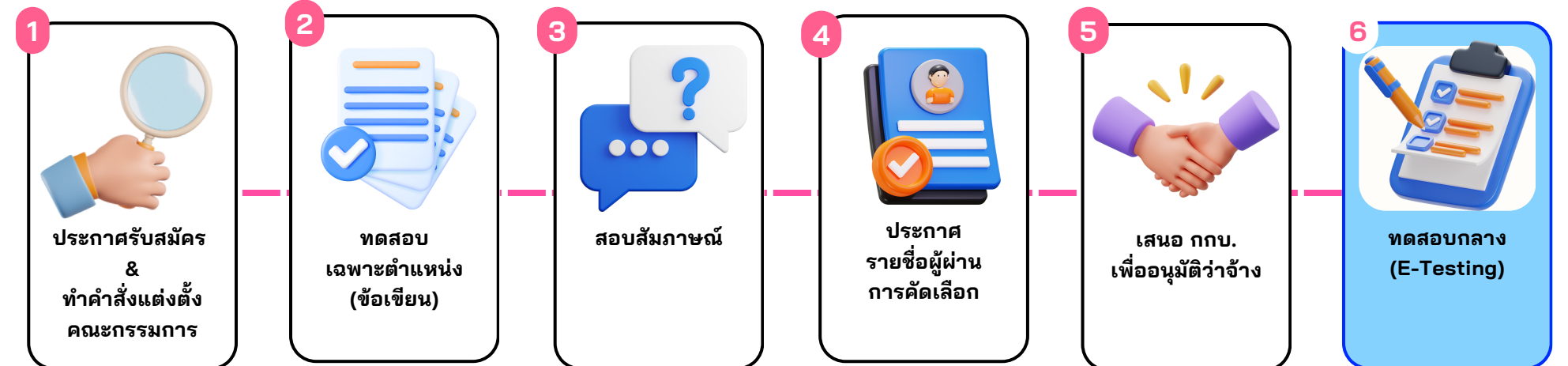
เกณฑ์การเข้ารับการทดสอบกลาง e-Testing

- ใช้ประกอบการพิจารณา **ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน** เพื่อวางแผนการพัฒนาให้ตรงกับศักยภาพของพนักงาน
- หากไม่มีผลทดสอบกลางเมื่อครบ **ประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน** จะ **ไม่ได้รับการปรับเงินเดือนทดลองงาน**

รูปแบบปัจจุบัน



รูปแบบใหม่



การปรับปรุงประกาศรับสมัคร

1 กรณี ประกาศรับสมัครที่ปิดประกาศเรียบร้อยแล้ว

- ไม่ได้ส่งทดสอบกลาง รอบ 46/2567 ทดสอบวันที่ 24 ธันวาคม 2567 **อนุโลมให้ไม่ต้องมีผลการทดสอบกลาง** ประกอบการพิจารณาสัมภาษณ์

2 กรณี ประกาศรับสมัครที่อยู่ระหว่างการเปิดรับสมัคร หรือขยายประกาศ

- ขอความอนุเคราะห์ส่วนงานดำเนินการ **ถอนประกาศ**เพื่อทำการแก้ไขข้อความ โดยใส่ข้อความดังนี้

“ยกเว้นการทดสอบกลาง ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 13/2567”

3. วิธีการคัดเลือก

3.1 การทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย **(ยกเว้นการทดสอบกลาง ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 13/2567)**

- 3.1.1 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
(ประเมินทดสอบทัศนคติและบุคลิกภาพ *Personality Test* และประเมิน
ความถนัด *Aptitude Test*)

3.2 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน

- 3.2.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- 3.2.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
- 3.2.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
- 3.2.4 สัมภาษณ์

การปรับปรุงประกาศรับสมัคร

3 กรณี ประกาศรับสมัครที่ ยังไม่ดำเนินการเปิดรับสมัคร

- ขอความอนุเคราะห์ส่วนงานชะลอการดำเนินการเปิดรับสมัครเป็นวันที่ 2 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ตัวอย่าง แบบฟอร์มประกาศรับสมัครเดิม

3. วิธีการคัดเลือก
- 3.1 การทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย
- 3.1.1 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
(ประเมินทดสอบทัศนคติและบุคลิกภาพ Personality Test และประเมิน
ความถนัด Aptitude Test)
- 3.2 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน
- 3.2.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- 3.2.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
- 3.2.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
- 3.2.4 สัมภาษณ์

5. กำหนดการเปิดรับสมัครและคัดเลือก

กิจกรรม	กำหนดการ
วันที่ประกาศรับสมัคร	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
ทดสอบกลาง	
- วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบกลาง	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
- กำหนดการทดสอบกลาง	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ... เวลา 00.00 - 00.00 น. สถานที่ :
ทดสอบเฉพาะตำแหน่ง (ทดสอบข้อเขียน)	
- วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบข้อเขียน	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
- กำหนดการทดสอบข้อเขียน	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ... เวลา 00.00 - 00.00 น. สถานที่ :
สอบสัมภาษณ์	
- วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
- กำหนดการสัมภาษณ์	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ... เวลา 00.00 - 00.00 น. สถานที่ :
วันที่ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...

ตัวอย่าง แบบฟอร์มประกาศรับสมัครใหม่

3. วิธีการคัดเลือก

- 3.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
- 3.2 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
- 3.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
- 3.4 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง
- 3.5 สัมภาษณ์

5. กำหนดการเปิดรับสมัครและคัดเลือก

กิจกรรม	กำหนดการ
วันที่ประกาศรับสมัคร	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
ทดสอบเฉพาะตำแหน่ง (ทดสอบข้อเขียน)	
- วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบข้อเขียน	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
- กำหนดการทดสอบข้อเขียน	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ... เวลา 00.00 - 00.00 น. สถานที่ :
สอบสัมภาษณ์	
- วันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...
- กำหนดการสัมภาษณ์	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ... เวลา 00.00 - 00.00 น. สถานที่ :
วันที่ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่ .. - .. เดือน พ.ศ. ...

หมายเหตุ : การประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง เปลี่ยนเป็นการทดสอบรูปแบบอื่น เช่น ข้อเขียน, สัมภาษณ์

การปรับปรุงโปรแกรมสร้างใบประกาศรับสมัคร - ZHRCEN001

โปรแกรมใหม่จะแสดง **Selection Screen** ดังนี้

สร้างใบประกาศรับสมัครงาน		
กลุ่มสาขาการศึกษา (TH)		
กลุ่มสาขาการศึกษา (EN)		
ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง	5	ปี
ประสบการณ์ในการบริหารหน่วยงาน		ปี
คุณสมบัติเพิ่มเติม (TH)		
คุณสมบัติเพิ่มเติม (EN)		
การส่งทดสอบกลางของประกาศ ☐ ทดสอบ ☒ ไม่ทดสอบ ประเภทประกาศ ☒ ภายนอก ☐ ภายใน ผู้สร้างใบประกาศ 10024307 น.ส.อารีรัตน์ ทดสอบ		
สร้างใบประกาศ		

การปรับปรุงโปรแกรมคัดเลือกผู้สมัคร - ZHRCEN002

โปรแกรมใหม่จะแสดง **หน้ารายชื่อผู้สมัคร** ดังนี้

ไม่ระบุ รอบ และ ปี ของการทดสอบกลาง

รายชื่อผู้สมัคร

រូបបែបឯកទុប្បត្តិ

รายชื่อผู้สมัคร

[illegible]**รายชื่อผู้สมัคร**

រូបឧបសគ្គ

รายชื่อผู้สมัคร

[illegible]

การปรับปรุงโปรแกรมจัดการใบประกาศผลรับสมัครงาน - ZHRCEN003

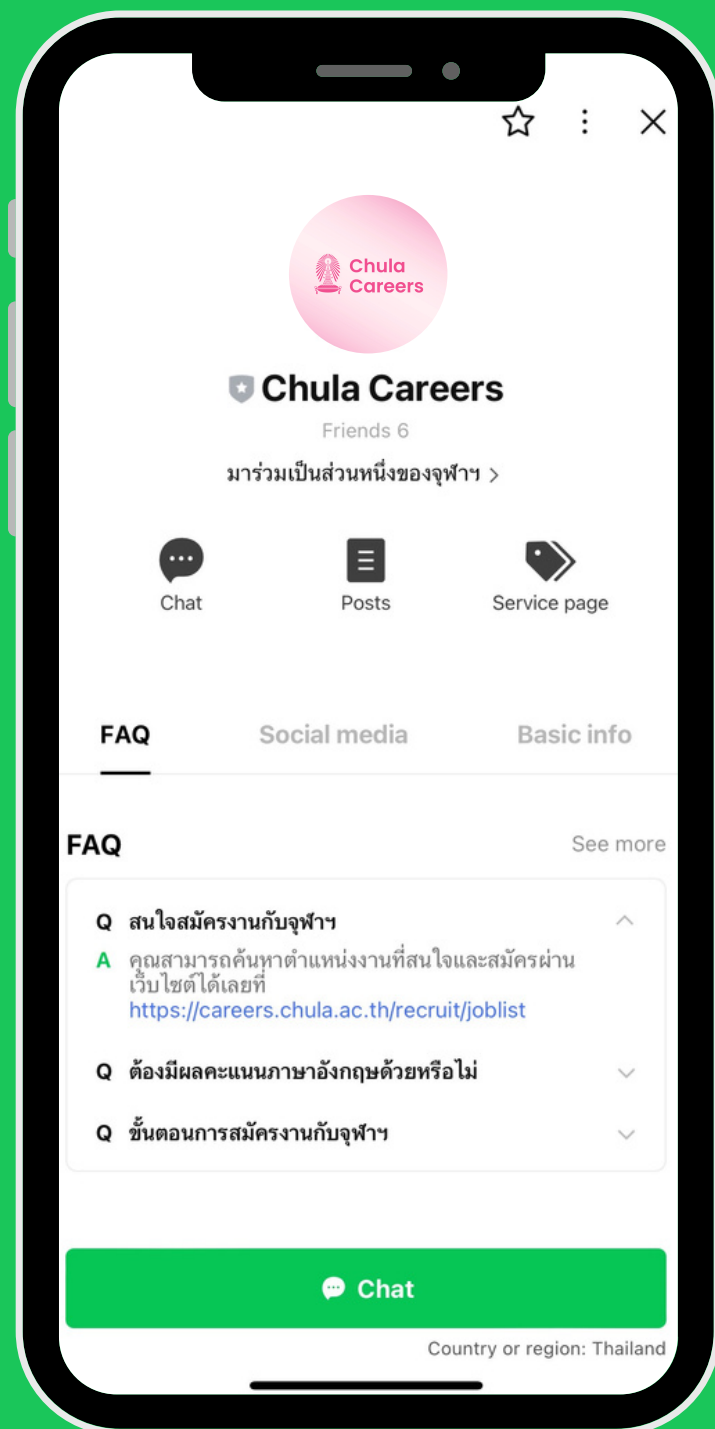
โปรแกรมใหม่จะสามารถเลือกผู้สมัครเป็น **ผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก, ผู้มีสิทธิ์สัมภาษณ์, ผู้ผ่านการคัดเลือก** ได้โดยไม่ต้องมีผล E-Testing

เลือกผู้สมัคร

วันที่เริ่มประกาศ	23.12.2024	วันที่สิ้นสุด	27.12.2024
ชื่อประกาศ	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ คณะครุศาสตร์ หัวหน้ากลุ่ม P5 จำนวน 1 อัตรา		
Link ในใบประกาศ			
☐ สอบคัดเลือกในวันเดียวกัน	เวลาสอบคัดเลือกเริ่มต้น	00:00:00	☐ เป็นต้นไป
	เวลาสอบคัดเลือกสิ้นสุด	00:00:00	
วันที่สอบ	25.12.2024	เวลาสอบสัมภาษณ์เริ่มต้น	☒ เป็นต้นไป 11:00:00
		เวลาสอบสัมภาษณ์สิ้นสุด	00:00:00
ไฟล์ PDF ประกาศ	900_12034INTV_V1.0.pdf		
เลขที่คำขอ		เลขที่คำขอลง	
สถานะ			☐ ถอนเพื่อแก้ไข ☐ ถอนเพื่อยกเลิก

เลือก	ลำดับ	รหัสผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	วันที่หมดอายุของ 16PF	วันที่หมดอายุของความถนัด	อายุ	เลขประจำตัวประชาชน	อีเมล
☒		00014003	นางสาวอรธิชา ทดสอบ			42	4-7341-97976-95-9	

สามารถเลือกผู้สมัครสอบสัมภาษณ์ ที่ ไม่มีผล E-Testing ได้



ช่องทาง Line Support สำหรับ HR Recruiter



Line OA : Chula Careers

ช่องทางติดต่อสอบถามสำหรับผู้สมัคร (บุคลากรจุฬาฯและบุคคลทั่วไป)

เพิ่มเพื่อนโดย Scan QR Code หรือพิมพ์ “@chulacareers”
หรือไปที่ <https://bit.ly/ChulaCareers>

ติดตามข่าวสารการสมัครงานได้ที่ Chula Careers

