

แบบฟอร์มข้อมูลบุคคลภายนอก สำหรับผู้ปฏิบัติงานบนระบบ CUERP

คำนำหน้าชื่อ	☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว
ชื่อ	
นามสกุล	
ตำแหน่ง/ตำแหน่งบริหาร	
Position	
วันที่จ้างงาน-สิ้นสุด	
วัน/เดือน/ปีเกิด	
สถานภาพสมรส (Status)	☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married)
เลขประจำตัวประชาชน	
Passport No. (Only Foreigner)	
สังกัดส่วนงาน (Organization)	
อีเมลจุฬาฯ	
Username สำหรับปฏิบัติระบบ CUERP	
งานที่ปฏิบัติบนระบบ CUERP	☐ ผู้จัดทำใบขออนุมัติจ่าย ☐ ผู้ตรวจสอบใบขออนุมัติจ่าย ☐ ผู้เบิกใบขออนุมัติจ่าย ☐ ผู้อนุมัติจ่ายใบขออนุมัติจ่าย ☐ ผู้จัดทำใบสำคัญจ่าย ☐ ผู้ตรวจสอบด้านการเงินใบสำคัญจ่าย ☐ ผู้อนุมัติใบสำคัญจ่าย ☐ ผู้ตรวจสอบด้านบัญชีใบสำคัญจ่าย ☐ ผู้จ่ายเงินได้ (หนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย) ☐ ผู้รับเงินใบเสร็จรับเงิน/ใบรับเงินเพื่อนำส่ง ☐ หัวหน้าหน่วยรับเงินใบเสร็จรับเงิน/ใบรับเงินเพื่อนำส่ง ☐ ผู้จัดทำ (ใบขอซื้อขອງ้าง/ใบสั่งซื้อใบสั่งจ้าง) ☐ เจ้าหน้าที่พัสดุ (ใบขอซื้อขອງ้าง/ใบสั่งซื้อใบสั่งจ้าง) ☐ ผอ. ฝ่ายพัสดุ/บริหาร (ใบขอซื้อขອງ้าง/ใบสั่งซื้อใบสั่งจ้าง) ☐ ผู้มีอำนาจอนุมัติ (ใบขอซื้อขອງ้าง/ใบสั่งซื้อใบสั่งจ้าง)
เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่บนระบบ CUERP แทนคนเดิมหรือไม่	☐ ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่แทนคนเดิม ☐ ปฏิบัติหน้าที่แทนคนเดิม โปรดระบุ ชื่อ-นามสกุล

หมายเหตุ

1. โปรดแนบสำเนาเอกสารบัตรประจำตัวประชาชน และคำสั่งหรือสัญญาจ้างงาน

_____ ผู้รับรองข้อมูล

(_____)