



แบบ ปพ.๖

หนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
(ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป สำหรับลูกจ้างประจำ)

วันที่

ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง

เลขประจำตัวประชาชน

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ลูกจ้างประจำประเภท

☐

เงินงบประมาณแผ่นดิน

☐

เงินนอกงบประมาณแผ่นดิน

อัตราค่าจ้างเลขที่..... สังกัด

วันที่บรรจุเป็นลูกจ้าง.....

สมัครใจแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยขอบรรจุเป็นพนักงาน

มหาวิทยาลัยในวันที่.....รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน

(นับถึงวันก่อนวันบรรจุเป็นพนักงาน)

☐

ประสงค์จะรับบำเหน็จ

☐

ประสงค์จะรับบำเหน็จรายเดือน (เฉพาะกรณีลูกจ้างประจำเงินงบประมาณแผ่นดิน)

ข้าพเจ้าได้อ่านคำชี้แจงในหน้าหลังแล้ว และเข้าใจดีว่า

1. เมื่อยื่นหนังสือแสดงเจตนาแล้ว ไม่สามารถถอนการแสดงเจตนาได้ และเมื่อมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ต้องเข้าทำสัญญาทดลองปฏิบัติงานกับมหาวิทยาลัยโดยไม่สามารถเปลี่ยนกลับเป็นลูกจ้างประจำได้
2. ข้าพเจ้าทราบว่าการแสดงเจตนาฯ นั้นจะได้รับอนุมัติหรือไม่ เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย และส่วนงาน มิใช่ความต้องการของข้าพเจ้า
3. ข้าพเจ้ารับทราบคำชี้แจงด้านหลังหนังสือแสดงเจตนาฯ นี้แล้ว

ลงชื่อ..... ผู้แสดงเจตนา

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

คำชี้แจง

๑. กำหนดวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมิให้เลือกตั้งนี้ โดยต้องห่างจากวันที่ยื่นหนังสือไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน แต่ไม่เกิน ๑ ปี
ก. วันที่ ๑ มกราคม ข. วันที่ ๑ เมษายน ค. วันที่ ๑ กรกฎาคม ง. วันที่ ๑ ตุลาคม
๒. โปรดแนบสำเนาบัตรประจำตัวลูกจ้างที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาด้วย
๓. ผู้ที่มีสิทธิรับบำเหน็จ ต้องมีอายุงานในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป (นับถึงวันก่อนวันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย)
๔. ลูกจ้างซึ่งเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะไม่ได้รับสวัสดิการรักษาพยาบาลจากทางราชการตามพระราชบัญญัติ
กฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๒๑ แต่จะได้รับสวัสดิการประกันสุขภาพกลุ่มและการรักษาพยาบาล
ในระบบประกันสังคมแทน
๕. จะต้องยื่นแบบฟอร์มล่วงหน้าก่อนวันที่ต้องการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริหาร
ส่วนงานทำการประเมินความรู้ความสามารถ และมหาวิทยาลัยทำการพิจารณาเหตุผล ความจำเป็น และประโยชน์ที่จะได้รับ
๖. ผู้แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพฯ จะต้องได้รับผลการประเมินจากคณะกรรมการบริหารส่วนงานระดับดีขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่าน
การประเมินความรู้ความสามารถก่อนเสนอคณะกรรมการอำนวยการ
๗. หากคณะกรรมการอำนวยการเห็นว่าการรับผู้แสดงเจตนาเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะไม่เป็นประโยชน์ต่อราชการ หรือ
ไม่มีอัตราตำแหน่งพนักงานที่เหมาะสมกับผู้นั้น หรือไม่ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถให้การแสดงเจตนาเป็นอันสิ้นสุดไป
๘. ในกรณีที่คณะกรรมการอำนวยการอนุมัติการรับบุคคลผู้แสดงเจตนาเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะออกคำสั่ง
และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย**ทดลองปฏิบัติงาน** และทำสัญญาทดลองปฏิบัติงาน**มีกำหนดเวลาหนึ่งปี**
 - ๘.๑ หากผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ให้บรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเมื่อครบระยะเวลาตามสัญญาทดลอง
ปฏิบัติงาน
 - ๘.๒ หากผู้นั้นไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ให้ส่วนงานต้นสังกัดแจ้งผลการทดลองปฏิบัติงานให้ผู้นั้นทราบและให้ผู้นั้นปฏิบัติ
งานต่อไปจนครบระยะเวลาตามสัญญาทดลองปฏิบัติงาน

ลงชื่อ..... รับทราบ

ผู้แสดงเจตนา

สำหรับเจ้าหน้าที่

๑. ได้รับเอกสารฉบับนี้ไว้เมื่อวันที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่อง
๒. ☐ มี ☐ ไม่มี สิทธิได้รับบำเหน็จ และในกรณีที่ไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จ ให้สอบถามผู้นั้นเพื่อยืนยัน
ความประสงค์อีกครั้งหนึ่ง
๓. ตรวจสอบข้อมูลที่กรอกไว้กับทะเบียนประวัติแล้ว
☐ ถูกต้อง เสนอหัวหน้าส่วนงานเพื่ออนุมัติต่อไป
☐ ไม่ถูกต้อง ติดต่อผู้นั้นเพื่อให้แก้ไขข้อมูล
๔. ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริหารส่วนงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนงาน วันที่.....
(.....)