

# CU-ERP Manual Human Resource Module

การบันทึกข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร

Version: 2.0

Date: June, 2015

Prepared By:	Checked By:	Approved By:
นางสาววรรณิสา ทำไร่	นางสาวดุจฤทัย ธนาบริบูรณ์	นางสาววรรณวดี สุขอิ่ม
Signature & Date	Signature & Date	Signature & Date



# Table of Contents

1	การบันทึกข้อมูลผลงานและรางวัล	.4
1.1 1.2	การบันทึกข้อมูลรางวัล/เกียรติยศ กรณีมีผลงาน การบันทึกข้อมูลรางวัล/เกียรติยศ กรณีไม่มีผลงาน	4 9
2	การแสดงข้อมูลผลงานและรางวัล	14
3	การแก้ไขข้อมูลผลงานและรางวัล	18
4	การคิวรีข้อมูลผลงานและรางวัล	22



# Amendment

Revision	Amendment Date	Description of Amendment	Added/ Changed By		
1	26 กุมภาพันธ์ 2558	เอกสารฉบับสมบูรณ์	นางสาววรรณิสา ทำไร่		
2	8 มิถุนายน 2558	เอกสารฉบับสมบูรณ์	นางสาววรรณิสา ทำไร่		



### 1 การบันทึกข้อมูลผลงานและรางวัล

ข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากรจัดเก็บในระบบ CUERP-HR ที่กลุ่มข้อมูลผลงานและรางวัล (9005) โดย คู่มือนี้ใช้สำหรับประกอบการบันทึกข้อมูลรางวัล/เกียรติยศ ที่บุคลากรได้รับ โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

- รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ
- รางวัล/เกียรดิยศ ระดับนานาชาติ
- รางวัล/เกียรติยศ ระดับมหาวิทยาลัย

# 1.1 การบันทึกข้อมูลรางวัล/เกียรติยศ กรณีมีผลงาน

ไปที่ เมนู SAP → ทรัพยากรบุคคล → การบริหารงานบุคคล → การบริหาร → ข้อมูลหลัก HR → ปรับปรุง แล้วกด ดับเบิลคลิก หรือ พิมพ์ Transaction code: PA30 แล้วกด Enter



รูปที่ 1.1.1 หน้าจอเมนูหลัก SAP

ระบบอางรัฐการเรียงเวนตารับการสืบ เรนของรัฐการเรียงเวนตารับการสืบ เรา ข้อมูลหลัก HR แก้ไข(E) ไปที่(G) พิเศษ(A) อรรอประโยชน์(M) การกำหนดค่า(S) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)	CU-ERP Manual
● 「	
การปรับปรุงข้อมูลผลักทรัทยากรบุคคล	
	DEV (1) 900 ▼   erpsvr13   INS   ///

รูปที่ 1.1.2 หน้าจอการปรับปรุงข้อมูลหลักทรัพยากรบุคคล

- หมายเลขพนักงาน ระบุ <u>หมายเลขพนักงาน</u>

การระบุหมายเลขพนักงานในกรณีที่ค้นหาหมายเลขพนักงานแล้ว*ระบบแสดงมากกว่า 1 หมายเลขพนักงาน* ให้เลือกหมายเลขพนักงาน ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงของเวลาการได้รับรางวัล

เช่น กรณี ศ. ดร. นเรศ ทดสอบ เมื่อค้นหาหมายเลขพนักงานจากชื่อ-นามสกุล จะมี 3 หมายเลขพนักงาน ดังรูปที่ 1.1.3 ด้วอย่างค้นหาหมายเลขพนักงาน จากชื่อ-นามสกุล

🔄 หมายเลข	เหนักงาน (2)	3 รายการที่พบ								
นามสศ	าล - ชื่อ	เลขประส	าด้วประชาชน	เลขที่ IC						
	$\nabla$									
V 🛛 🖟										
นามสกุล: ทด ชื่อ: นเรศ หัวเรื่อง: วันเดือนปีเกิ:	นามสกูล: ทดสอบ ชื่อ: นเรศ หัวเรื่อง:									
Dave No. *	×	*. <b>*</b>								
Pers.No.	วนเรม	วนสนสุด								
00016114	01.10.2013	31.12.9999								
10013871	01.10.2013	31.12.9999								
10018644	01.10.2013	31.12.9999								
3 รายการ	รที่พบ									

รูปที่ 1.1.3 ตัวอย่างคันหาหมายเลขพนักงาน จากชื่อ-นามสกุล

ให้เลือกหมายเลขพนักงาน *ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงของเวลาการได้รับรางวัล* โดยพิจารณาจาก กลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ในระบบ ตามรูปที่ 1.1.4 – 1.1.6



การปฏิบัติ ภาพรวม									
Q									
<ul> <li>         ・</li> <li></li></ul>	Pers.No. ชื่อ กลุ่มหนักงาน กลุ่มย่อย EE เลือก	16114 ศ. ตร. นเรศ A บ้าราช 97 บ้าราช 01.01.1800	ทดสอบ การ การป่านาย ถึง	ศาสตราจารย์ ระดีบ 10 ขอบเขตงานบุคคล อัตราเลขที่ 31.12.9999	39 ศ.	ดณะวิทยาศาสตร์การกีฬา ดณะวิทยาศาสตร์การกีฬา			
	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	Act.	ประเภทการปฏิบัติ	ActR	เหตุผลการปฏิบัติ	Cu r	กา[	Ē
	01.10.2012	31.12.9999	ZX	เริ่มใช้งาน (Con) 0,1 เกษียณ			2	2	4
	01.06.2008	30.09.2012	Y8	เกษียณอายุราชการ(ปานาญ)	05	การเปลี่ยนสถานภาพ	2	2	
	01.04.2008	31.05.2008	X0	บันทึกเลือนขั้น	01	0.5	3	3	
	01.10.2007	31.03.2008	ZZ	เริ่มใช้งาน (Conversion) 0,1			3	3	٩
	17.09.1973	30.09.2007	ZY	Hiring (Conversion) 0,1,2			3	3	

รูปที่ 1.1.4 ตัวอย่างข้อมูลกลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ของหมายเลขพนักงาน 00016114

การปฏิบัติ ภาพรวม								
Q								
<ul> <li>         ・</li> <li></li></ul>	Pers.No. ชื่อ กลุ่มหนักงาน กลุ่มย่อย EE เลือก	10013871 ศ. ดร. นเรศ F พนม.อ A2 A-2 01.01.1800	เทดสอบ เดหนุน เด็ ถึง	การรวม: ตำแหน่งตั้งตัน มมเวลา ขอบเขดงานบุคคล อัตราเลขที่ 31.12.9999	39	ฝ่ายบริหาร วก คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา		
	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	Act.	ประเภทการปฏิบัติ	ActR	เหตุผลการปฏิบัติ	Cu	กา
	01.10.2013	31.12.9999	Y9	สั้นสุดสัญญาจ้าง	03	พนักงานเกษียณอายุ		0 🔺
	01.10.2012	30.09.2013	ZZ	เริ่มใช้งาน (Conversion) 0,1				3 👗
	01.10.2012		W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี		33
	01.10.2011	30.09.2012	W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี		3
	01.10.2010	30.09.2011	W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี		3
	02.02.2010	30.09.2010	V0	ปรับปรุงหน่วยงบประมาณ				3
	01.10.2009	01.02.2010	W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี		3
	01.10.2009		V0	ปรับปรุงหน่วยงบประมาณ				
	b1.06.2008	30.09.2009	Z1	จ้างงาน-ไม่ผ่านการสรรหา	03	ขรก.เปลี่ยนสถานภาพ		3

รูปที่ 1.1.5 ตัวอย่างข้อมูลกลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ของหมายเลขพนักงาน 10013871

การปฏิบัติ ภาพรวม								
C.								
<ul> <li>(一) (武) 田田) (で会)</li> <li>前นหาโดย</li> <li>(前) นอคล</li> <li>(前) แล้รับเธลบิรวม</li> <li>(前) สำห็ใบ้คันหา</li> <li>(前) การค่นหาอิสระ</li> </ul>	Pers.No. ชื่อ กลุ่มพนักงาน กลุ่มย่อย EE โฏ๊ เลือก	10018644           ศ. ดร. มเรศ           H         พบม.รา           A2         A-2           01.01.1800	ทดสอบ เยได้ เต็ม ถึง	การรวม: ตำแหน่งตั้งต้น เวลา ขอบเขตงานบุคคล อัตราเลชที 31.12.9999	39	ดณะวิทยาศาสตร์การกีฬา ดณะวิทยาศาสตร์การกีฬา		
	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	Act.	ประเภทการปฏิบัติ	ActR	เหตุผลการปฏิบัติ	Cu	. กา🚻
	D1.10.2014	31.12.9999	Y9	สิ้นสุดสัญญาจ้าง	06	สิ้นสุดสัญญาจ้าง		0 🔶
	01.10.2013	30.09.2014	Z1	จ้างงาน-ไม่ผ่านการสรรหา	06	จ้างตามระเบียบ 60 ปี		3 👗

รูปที่ 1.1.6 ตัวอย่างข้อมูลกลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ของหมายเลขพนักงาน 10018644

กรณีตัวอย่างได้รับรางวัล/เกียรดิยศ วันที่ 01.01.2012 เมื่อพิจารณากลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ดามรูปที่ 1.1.4 – 1.1.6 จึงเลือกหมายเลขที่ต้องการบันทึกข้อมูล เป็น 10013871

- กลุ่มข้อมูล ระบุ <u>9005 ผลงานและรางวัล</u>
- กลุ่มข้อมูลย่อย ระบุ <u>ระดับของรางวัล/เกียรติยศที่ได้รับ</u> ได้แก่
  - 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ
    - 0006 รางวัล/เกียรดิยศ ระดับนานาชาติ
  - 0007 รางวัล/เกียรติยศ ระดับมหาวิทยาลัย
- · ช่วงเวลา จาก ระบุ <u>วันที่ได้รับรางวัล/เกียรดิยศ</u> เป็นปี ค.ศ. เช่น 01.01.2012 เป็นต้น
- ช่วงเวลา ถึง ระบุ <u>31.12.9999</u>

•

จากนั้นกดปุ่ม 🗋



🔄 กลุ่มข้อมูล(I) แก้ไข(E) ไปที่(G)	ໜີເສ⊎(A)	
	C C C I E HIM I C C C I X M I O E	
ผลงานและรางวัล สร้าง		
6 B 🚨 🤽		
	🗂 ชื่อศ. ดร. นเรศ ทดสอบ การรวม: ดำแหน่งตั้งต้น ฝ่ายบริหาร วก	
	กลุ่มหนักงาน F พนม.อุดหนุน เด็มเวลา ขอบเขดงานบุคคล 39 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	-
* ชื่⊖ บุคคล	กลุ่มช่อย EEA2 A-2 อัตราเลขที่	
• 👩 ເສີຣ໌ชເສລປ໌ຮວມ		
• 📋 คาทเอคนหา • 🛱 การค้นหาอิสระ	ผลงานและรางวัล	
	ประเภทผลงาน 0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ	
	ชนิดผลงาน	
	ชื่อผลงานผู้วิจัยหลักผู้วิจัยหลักผู้ร่วมวิจัย	
	Cleansing Procedure for Preparation of Promising HAL-O Hala	33
	Logistics and Traceability System	
	že domena v č. Č	
	สตสวนและหนาท	
	วารสารที่ดีพิมพ์/สถานที่นำเสนอผลงาน	
	ปริมาณงานที่ทำ %	_
	วันที่สุราสมบูรณ์ วันที่เสร็จสมบูรณ์	A
	มากรรมการขอดำแหน่ง ผลงานประกอบการขอดำแหน่ง	
	□ เคยมีการใช้ผลงานนี้ประกอบการขอตำแหน่ง	
	ผลงานที่จะใช้ประกอบการขอดำแหน่งในครั้งนี้ พ.ศ.	
	สำนหน่ง	
	วันที่ขอตำแหน่ง	
	วันทแต่งดัง	
	ARTING ARTICLE O	
	ผู้รับมหำผลงาน	
	ระบุจำนวนผู้รวมวิจัย (สูงสุดไม่เกิน 25 คน) จำนวนรวม %	
	โลก หรือ โลก หรือเล็กเล	
	รางาสารางรอด	
	ชื่อรางวัล ค่า Efficiency : 9	
	ชนะเลิศ Halal Science & Innovation Excellence	
	ผู้ให้รางวัล	
	Halai Industry Development Corparation (Malaysa)	
	วันที่ได้รับรางวัล 01.01.2012	
		- -
	SAP DEV (1) 900	erpsyr13 INS

รูปที่ 1.1.7 หน้าจอผลงานและรางวัล สร้าง

แท็บผลงานและรางวัล เลือกและระบุค่าดังนี้

- ประเภทผลงาน ระบบแสดงค่ากลุ่มข้อมูลย่อย ที่ระบุไว้ก่อนหน้า (จากรูปที่ 1.1.2 หน้าจอการปรับปรุงข้อมูล หลักทรัพยากรบุคคล)
- ชนิดผลงาน <u>ไม่ต้องระบ</u>ุ
- ชื่อผลงาน ระบุ <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศ</u> โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้บรรทัดละไม่เกิน 70 ตัวอักษร
- สัดส่วนและหน้าที่ <u>ไม่ต้องระบ</u>ุ
- วารสารที่ดีพิมพ์/สถานที่นำเสนอผลงาน <u>ไม่ด้องระบ</u>ุ
- ปริมาณงานที่ทำ <u>ไม่ต้องระบ</u>ุ



- วันที่จัดทำ <u>ไม่ต้องระบ</u>ุ
- วันที่เสร็จสมบูรณ์ <u>ไม่ต้องระบุ</u>
- วันที่กรรมการคณะพิจารณาอนุมัติ <u>ไม่ต้องระบุ</u>

แท็บผลงานประกอบการขอตำแหน่ง <u>ไม่ต้องระบ</u> แท็บผู้ร่วมทำผลงาน <u>ไม่ต้องระบุ</u> แท็บรางวัล/รางวัลเกียรติยศ เลือกและระบุค่าดังนี้

- ชนิดรางวัล ระบุ <u>ชนิดของรางวัล/เกียรติยศ</u> ได้แก่
  - 01 งานวิจัยดีเด่น
  - 02 ดำรา/หนังสือ/บทความ/วิทยานิพนธ์ดีเด่น
  - 03 การเรียนการสอนดีเด่น
  - 04 บุคคลดีเด่น
  - 06 น<sup>ั</sup>วัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดีเด่น
  - 07 กิจการนิสิตดีเด่น
- ชื่อรางวัล ระบุ <u>ชื่อรางวัล/เกียรติยศ</u> โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้บรรทัดละไม่เกิน 70 ตัวอักษร
- ผู้ให้รางวัล ระบุ <u>ผู้ให้รางวัล/เกียรติยศ</u> โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้บรรทัดละไม่เกิน 70 ตัวอักษร
- วั้นที่ได้รับรางวั่ล ระบุ <u>วันที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศ</u> เป็นปี ค.ศ. ้เช่น 01.01.2012 เป็นต้น

เมื่อระบุค่าเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม 📙

<u>หมายเหต</u>ุ สำหรับการระบุข้อมูล ชื่อผลงาน/ชื่อรางวัล/ผู้ให้รางวัล กำหนดรูปแบบการบันทึกข้อมูลดังนี้

- กรณี ข้อมูลเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษและมีตัวเลข ให้ระบุเป็นตัวเลขอารบิก
- ตัวอย่างชื่อรางวัล เช่น SAGE Best Paper Award 2012 เป็นต้น
- กรณี ข้อมูลเป็นตัวอักษรภาษาไทยและมีตัวเลข ให้ระบุเป็นตัวเลขไทย ตัวอย่างชื่อรางวัล เช่น อาจารย์ดีเด่น สออ.ประเทศไทย ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นตัน



# 1.2 การบันทึกข้อมูลรางวัล/เกียรติยศ กรณีไม่มีผลงาน

ไปที่ เมนู SAP → ทรัพยากรบุคคล → การบริหารงานบุคคล → การบริหาร → ข้อมูลหลัก HR → ปรับปรุง แล้วกด ดับเบิลคลิก หรือ พิมพ์ Transaction code: PA30 แล้วกด Enter



รูปที่ 1.2.1 หน้าจอเมนูหลัก SAP

	CU-ERP Man	iual
שארפורגרא עביור פארצ אדרו ווארצירו וערבים		
LE ข้อมูลหลัก HR แก้ไข(E) ไปที(G) พิเ	นิเศษ(Δ) อรรถประโยชน์(M) การกำหนดค่า(S) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)	
	C C Q Q   二 前 前 Z T 4 ス   黒 周   9 唱	
👼 🗔 การปรับปรุงข้อมูลหลัก	พรัพยากรบุคคล	
🗋 🖉 🗞 🗈 🗗 🚨		
<ul> <li>(金) (金) (金) (金) (金) (金) (金) (金) (金) (金)</li></ul>	มมายและพนักงาน 10013871 เรื่อ ศ.ศร. นเรต ทดสอบ การรวม: ดำแหบ่งตั้งตัน คำยบริหาร วก สุ่มหนักงาน F หนม.อุตหนุน เต็มเวลา ขอบเขตงานบุคคล 39 คณะวิทยาศาสตร์การก็ทำ สุ่มช่อย EE A2 A-2 อัตราเลขที่ ข้อมูลส่วนบุคคลเปื้องตัน ข้อมูลเห็มเติม เงินเดือนรวม/เงินเดือนสุทธิ งานสวัสติการ งานวิบัย ข้อมูลเวลา ข้อมูลส่วนบุคคลเปื้องตัน ข้อมูลเห็มเติม เงินเดือนรวม/เงินเดือนสุทธิ งานสวัสติการ งานวิบัย ข้อมูลเวลา ข้อมูลส่วนบุคคลเปื้องตัน ข้อมูลเห็มเติม เงินเดือนรวม/เงินเดือนสุทธิ งานสวัสติการ งานวิบัย ข้อมูลเวลา 1 ข้อความกลุ่มข้อมูล ค 1 ข้อความกลุ่มข้อมูล การกำหนดหางองค์กร ข้อมูล การกำหนดหางองค์กร ข้อมูล การกำหนดหางองค์กร ข้อมูล การกำหนดหางองค์กร ข้อมูล ทรศึกษา การศึกษา การศึกษา รายละเอียดธนาคาร ข้อมูล ทรศึกร์โดยตรง กลุ่มข้อมูล คลงานและรางวัล STY 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระศับชาติ	
	SAP DEV (1) 900 - erpsvr13 OVR	

รูปที่ 1.2.2 หน้าจอการปรับปรุงข้อมูลหลักทรัพยากรบุคคล

- หมายเลขพนักงาน ระบุ <u>หมายเลขพนักงาน</u>

การระบุหมายเลขพนักงานในกรณีที่ค้นหาหมายเลขพนักงานแล้ว*ระบบแสดงมากกว่า 1 หมายเลขพนักงาน* ให้เลือกหมายเลขพนักงาน ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงของเวลาการได้รับรางวัล

เช่น กรณี ศ. ดร. นเรศ ทดสอบ เมื่อค้นหาหมายเลขพนักงานจากชื่อ-นามสกุล จะมี 3 หมายเลขพนักงาน ดังรูปที่ 1.2.3 ด้วอย่างค้นหาหมายเลขพนักงาน จากชื่อ-นามสกุล

🔄 หมายเลข	เหนักงาน (2)	3 รายการที่พบ								
นามสก	)ล - ชื่อ	เลขประส	ำด้วประชาชน	เลขที่ IC						
			$\nabla$							
🖌 🖂 🖟										
นามสกุล: ทด ชื่อ: นเรศ หัวเรื่อง: วันเดือนปีเกิ:	ัฐ มามสกุล: ทดสอบ ชื่อ: นเรศ หัวเรื่อง: วันเดือนปีเกิ: 02.01.1948									
Pers.No.	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด								
00016114	01.10.2013	31.12.9999								
10013871	01.10.2013	31.12.9999								
10018644	01.10.2013	31.12.9999								
3 รายการ	ที่พบ					11				

รูปที่ 1.2.3 ด้วอย่างค้นหาหมายเลขพนักงาน จากชื่อ-นามสกุล

ให้เลือกหมายเลขพนักงาน *ตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงของเวลาการได้รับรางวัล* โดยพิจารณาจาก กลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ในระบบ ตามรูปที่ 1.2.4 – 1.2.6



การปฏิบัติ ภาพรวม								
Q								
<ul> <li>(一) (愛) (思) (受) (受) (受)</li> <li>(학교 사용용</li> <li>(학교 사용용용)</li> <li>(학교 사용용용)</li> <li>(학교 사용용용)</li> <li>(학교 사용용용)</li> <li>(학교 사용용용용)</li> <li>(학교 사용용용용)</li> </ul>	Pers.No. ชื่อ กลุ่มหนักงาน กลุ่มย่อย EE เลือก	16114 ศ. ตร. นเรศ ค. ชาราชย 97 ข้าราชย 01.01.1800	ทดสอบ การ การป่านาย ถึง	ศาสตราจารย์ ระดับ 10 ขอบเขตงานบุคคล ญ อัตราเลขที่ 31.12.9999	39 Я.	คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา		
	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	Act.	ประเภทการปฏิบัติ	ActR	เหตุผลการปฏิบัติ	Cu กา	Ī
	01.10.2012	31.12.9999	ZX	เริ่มใช้งาน (Con) 0,1 เกษียณ			2	-
	01.06.2008	30.09.2012	Y8	เกษียณอายุราชการ(บำนาญ)	05	การเปลี่ยนสถานภาพ	2	1
	01.04.2008	31.05.2008	X0	บันทึกเลือนขั้น	01	0.5	3	111
	01.10.2007	31.03.2008	ZZ	เริ่มใช้งาน (Conversion) 0,1			3	
	17.09.1973	30.09.2007	ZY	Hiring (Conversion) 0,1,2			3	

รูปที่ 1.2.4 ด้วอย่างข้อมูลกลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ของหมายเลขพนักงาน 00016114

การปฏิบัติ ภาพรวม									
g									
<ul> <li>(金) (金) (密) (密) (密) (密) (密) (密) (密) (密) (密) (密</li></ul>	Pers.No. ชื่อ กลุ่มหนักงาน กลุ่มย่อย EE เลือก	10013871 ศ. ดร. บเรศ F พบม.ล A2 A-2 01.01.1800	ทดสอบ ดหนุน เต้ ถึง	การรวม: ตำแหน่งตั้งตัน มนวลา ขอบเขตงานบุคคล อัตราเลขที่ 31.12.9999	39	ฝ่ายบริหาร วก คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา			
	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	Act.	ประเภทการปฏิบัติ	ActR	เหตุผลการปฏิบัติ	Cu.	กา	
	01.10.2013	31.12.9999	Y9	สั้นสุดสัญญาจ้าง	03	พนักงานเกษียณอายุ		0	٠
	01.10.2012	30.09.2013	ZZ	เริ่มใช้งาน (Conversion) 0,1				3	-
	01.10.2012		W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี			#
	01.10.2011	30.09.2012	W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจาปี		3	
	01.10.2010	30.09.2011	W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี		3	
	02.02.2010	30.09.2010	V0	ปรับปรุงหน่วยงบประมาณ				3	
	01.10.2009	01.02.2010	W1	การประเมินปรับเงินเดือน	01	ปรับเงินประจำปี		3	
	01.10.2009		V0	ปรับปรุงหน่วยงบประมาณ					
	01.06.2008	30.09.2009	Z1	จ้างงาน-ไม่ผ่านการสรรหา	03	ขรก.เปลี่ยนสถานภาพ		3	

รูปที่ 1.2.5 ตัวอย่างข้อมูลกลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ของหมายเลขพนักงาน 10013871

การปฏิบัติ ภาพรวม									
Q									
<ul> <li>         ・</li> <li></li></ul>	Pers.No. ชื่อ กลุ่มพนักงาน กลุ่มย่อย EE เลือก	10018644 ศ. ตร. นเรศ H พนม.รา A2 A-2 01.01.1800	ทดสอบ ยได้ เด็ม ]ถึง	การรวม: ตำแหน่งตั้งต้น เวลา ขอบเขตงานบุคคล อัตราเลชที่ 31.12.9999	39	ดณะวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา			
	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	Act.	ประเภทการปฏิบัติ	ActR	เหตุผลการปฏิบัติ	Cu	กา	. 🛅
	þ1.10.2014	31.12.9999	Y9	สิ้นสุดสัญญาจ้าง	06	สิ้นสุดสัญญาจ้าง		0	٠
	01.10.2013	30.09.2014	Z1	จ้างงาน-ไม่ผ่านการสรรหา	06	จ้างตามระเบียบ 60 ปี		3	-

รูปที่ 1.2.6 ตัวอย่างข้อมูลกลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ของหมายเลขพนักงาน 10018644

กรณีตัวอย่างได้รับรางวัล/เกียรดิยศ วันที่ 01.01.2012 เมื่อพิจารณากลุ่มข้อมูลการปฏิบัติ (0000) ตามรูปที่ 1.2.4 – 1.2.6 จึงเลือกหมายเลขที่ต้องการบันทึกข้อมูล เป็น 10013871

- กลุ่มข้อมูล ระบุ <u>9005 ผลงานและรางวัล</u>
- กลุ่มข้อมูลย่อย ระบุ <u>ระดับของรางวัล/เกียรติยศที่ได้รับ</u> ได้แก่
  - 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ
    - 0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ
  - 0007 รางวัล/เกียรติยศ ระดับมหาวิทยาลัย
- ช่วงเวลา จาก ระบุ <u>วันที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศ</u> เป็นปี ค.ศ. เช่น 01.01.2012 เป็นต้น
- ช่วงเวลา ถึง ระบุ <u>31.12.9999</u>

•

จากนั้นกดปุ่ม 🗋

		CU-ERP Manual
ระบบการจัดการทรัพยากรมหาวิทยาลัย		
LE กลุ่มข่อมูล( <u>I</u> ) แก้ใข( <u>E</u> ) ไปที( <u>G</u> ) 1	โเศษ( <u>A</u> ) ระบบ( <u>Y</u> ) วิธีโช( <u>H</u> )	
Ø 🛛 🗸 🖉	C 😧 😒   🖵 🖟 🞼   20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
พลงานและรางวล สราง		
🔂 🗟 🤽		
	ชื่อ ศ. ดร. นเรศ ทดสอบ การรวม: ดำแหน่งตั้งต้น ฝ่ายบริหาร วก	*
	กลุ่มพนักงาน F พนม.อุดหนุน เต็มเวลา ขอบเขตงานบุคคล 39 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	•
ค้นหาโดย	กลุ่มย่อย EE A2 อัตราเลขที่	
• 🛱 เสรีชเฮลป์รวม	เริ่ม 01.01.2012 ถึง 31.12.9999	
• 🕼 ศาที่ใช้ค้นหา		
• (ฮี) การค้นหาอิสระ	ผลงานและรางวัล	
	ประเภทผลงาน 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ	
	ชนิดผลงาน	
	ช่อผลงาน 🔾 ผู้วิจัยหลัก 🍥 ผู้ร่วมวิจัย	
		=
	สัดส่วนและหน้าที่	
		<b>-</b>
	วารสารที่ดีพิมพ์/สถานที่นำเสนอผลงาน	
	ปริมาณงานที่ทำ %	
	วันที่จัดทำ วันที่สร็จสมบูรณ์	
	วันที่กรรมการคณะพิจารณาอนุมัติ	-
	ผสง แนวรถอบก เรียอตาแหนง	
	เคยมการเชผลงานนบระกอบการขอตาแหนง	
	พลงานทางอายารขอตาแหน่งเนตรงนพ.ศ.	
	ดาแทนง วันที่ขอสามาหน่อ	
	วันที่อยุตาแหล่ง	
	รัฐรายสุดจุดบ	<b>-</b>
	enersy en Effriency -	
	num n Endercy.	
	ผู้รับมหำผลงาน	
	ระบุจำนวนหรัวมวิจัย (สงสดไม่เดิน 25 คน) จำนวนรวบ	%
	รางวัล/รางวัลเกียรติยศ	
	ชนิดรางวัล 04 บุคคลดีเด่น	
	ชื่อรางวัล ค่า Efficiency :	9
	อาจารย์ดีเด่น สออ.ประเทศไทย ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๔๔๔	
	ประเภทอาจารย์รุ่นใหม่ดีเด่น	
	ผู่ให้รางวัล	
	สมาคมสถาบันการศึกษาขั้นอุดมแห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	
	ประจำประเทศไทย	
	วันที่ได้รับรางวัล 01.01.2012	A
<u></u>		<b>•</b>
	SAP DEV	(1) 900 🔻 erpsvr13 INS

รูปที่ 1.2.7 หน้าจอผลงานและรางวัล สร้าง

แท็บผลงานและรางวัล <u>ไม่ต้องระบุ</u> แท็บผลงานประกอบการขอดำแหน่ง <u>ไม่ต้องระบุ</u> แท็บผู้ร่วมทำผลงาน <u>ไม่ต้องระบ</u>ุ

แท็บรางวัล/รางวัลเกียรติยศ เลือกและระบุค่าดังนี้

- ชนิดรางวัล ระบุ <u>ชนิดของรางวัล/เกียรติยศ</u> ได้แก่
  - 01 งานวิจัยดีเด่น
    - 02 ดำรา/หนังสือ/บทความ/วิทยานิพนธ์ดีเด่น
    - 03 การเรียนการสอนดีเด่น



- 04 บุคคลดีเด่น
- 06 น<sup>2</sup>วัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดีเด่น
- 07 กิจการนิสิตดีเด่น
- ชื่อรางวัล ระบุ <u>ชื่อรางวัล/เกียรติยศ</u> โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้บรรทัดละไม่เกิน 70 ตัวอักษร
- ผู้ให้รางวัล ระบุ <u>ผู้ให้รางวัล/เกียรติยศ</u> โดยสามารถบันทึกข้อมูลได้บรรทัดละไม่เกิน 70 ตัวอักษร
- วั้นที่ได้รับรางวัล ระบุ <u>วันที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศ</u> เป็นปี ค.ศ. เช่น 01.01.2012 เป็นต้น

เมื่อระบุค่าเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม 📙

<u>หมายเหตุ</u> สำหรับการระบุข้อมูล ชื่อผลงาน/ชื่อรางวัล/ผู้ให้รางวัล กำหนดรูปแบบการบันทึกข้อมูลดังนี้

- กรณี ข้อมูลเป็นตัวอักษรภาษาอังกฤษและมีตัวเลข ให้ระบุเป็นตัวเลขอารบิก
- ตัวอย่างชื่อรางวัล เช่น SAGE Best Paper Award 2012 เป็นต้น - กรณี ข้อมูลเป็นตัวอักษรภาษาไทยและมีตัวเลข ให้ระบุเป็นตัวเลขไทย
- การณ์ บอมูลเป็นตรยายารกาษาเกยและมดรเลบ เกระบุเป็นตรเลบ เกย ตัวอย่างชื่อรางวัล เช่น อาจารย์ดีเด่น สออ.ประเทศไทย ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นตัน



#### 2 การแสดงข้อมูลผลงานและรางวัล

ไปที่ เมนู SAP → ทรัพยากรบุคคล → การบริหารงานบุคคล → การบริหาร → ข้อมูลหลัก HR → แสดง แล้วกดดับเบิลคลิก หรือ พิมพ์ Transaction code: PA20 แล้วกด Enter



รูปที่ 2.1 หน้าจอเมนูหลัก SAP

CU-ERF	Manual
ระทบการที่สาวสารีพราอรมหาวิทยาลัง	
Image: Ima	
♥ [I	
👦 🗔 แสดงข้อมูลหลักหรัพยากรบุคคล	
44 🚨	
(๑)       (๑)       พมายแลขพนักงาน       10013871         ข้อ       ศ. ดร. นเรศ ทดสอบ       กรรวม: ตำแหน่งตั้งตัน       ผ้ายบริหาร วก         *       (๑)       บุคลล       1         •       (๑)       แรส ทดสอบ       กรรวม: ตำแหน่งตั้งตัน       ผ้ายบริหาร วก         •       (๑)       แรส ทดสอบ       กรรวม: ตำแหน่งตั้งตัน       ผ้ายบริหาร วก         •       (๑)       แรส ขับเธอเรียง       1       1         •       (๑)       กรตันหาง       1       1         •       (๑)       เอียงสระ       1       1         •       (๑)       เอียงสระ       1       1       1         •       (๑)       (๑)       1       1       1       1         •       (๑)       (๑)       (๑)       1       1       1       1         •       (๑)       (	
การบอนต์ การกำหนดทางองศ์กร ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลส่วนบุคคล จำก 01.01.1800 ถึง 31.12.9999 วินนี ดัสบต่ายังจุบัน เดือนบังจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน จำกวันปัจจุบัน การเลือกโดยตรง	
กลุ่มข้อมูล ผลงานและรางวัล STy 0005 รางวัล/เกียรดิยศ ระดับบาติ	13 OVR

รูปที่ 2.2 หน้าจอแสดงข้อมูลหลักทรัพยากรบุคคล

- หมายเลขพนักงาน ระบุ หมายเลขพนักงาน
- กลุ่มข้อมูล ระบุ <u>9005 ผลงานและรางวัล</u>
- กลุ่มข้อมูลย่อย ระบุ <u>ระดับของรางวัล/เกียรติยศที่ได้รับ</u> ได้แก่
  - 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ
    - 0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ
    - 0007 รางวัล/เกียรติยศ ระดับมหาวิทยาลัย
- 0007
   ช่วงเวลา เลือก <u>ทั้งหมด</u>

•

จากนั้นกดปุ่ม 🚨

		CU-ERP Manual
รมงอาร์ได้การเร็นอาจมาร์ไทยหลัง 🕞 กลุ่มข้อมูล(]) แก้ไซ(E) ไปที่(( 🥙 💽 🗸 🎝	G) พิเศษ(A) ระบบ(Y) วิธีไข้(H) 🔲   😋 🚱   🖵 🌐 🔀 😫 🔁 🖧 🏖   🗮 🖉   🎯 📑	
ผลงานและรางวัล ภาพรวม	u and a second se	
	ข้อ         ศ. ตร. นเรศ ทดสอบ         การรวม: ดำแหน่งตั้งต้น         ผ่ายบริหาร วก           กลุ่มหนักงาน         F         หบม.อุตหนุน เต็มเวลา         ขอบเขตงานบุคคล         39         คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา           กลุ่มช่อย         EE         A2         อัตราเลขที            โฒ         เลือกจา         01.01.1800         ถึง         31.12.9999         STy.         0005	
• (ฝี) การดันหาอิสระ	วันเร็ม         วันสั้นสุด         STy.         รทัส         ป้อผลงาน           22.09.2012         31.12.9999         0005         APPLICATIONS OF ADS/CFT CORRESPONDENCE FROM STRU           01.01.2012         31.12.9999         0005	
		55
	รายการ	<ul> <li>4 )</li> <li>1 ของ 2</li> </ul>
		(2) 900 Ternsvr13 OVR

รูปที่ 2.3 ตัวอย่างหน้าจอผลงานและรางวัล ภาพรวม

เลือกรายการที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม 🖾

		CU-ERP Manual
<ul> <li>พ</li> <li>ระบบการจัดการทรัพยากรุมหาวิทยาลัย</li> </ul>		
[[]] [[]] ອຸລຸ່ມຫຼັວນອ(ໄ) ແຕ້ໃຫ(E) ໃນໄດ້(C) ເ	ມີເຕພ(A) ສະຫານ/V) ລິຂີ9ະນັ/∐)	
		_
ผลงานและรางวัล แสดง		
6 B 2		
	ชื่อ ศ. ดร. นเรศ ทดสอบ การรวม: ดำแหน่งตั้งต้น ผ้ายบริหาร วก	*
คุ้มหาโดย	กลุ่มพนักงาน F พนม.อุดหนุน เต็มเวลา ขอบเขตงานบุคคล 39 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	•
* ชื่⊕ บุคคล	กลุ่มย่อย EE A2 A-2 อัตราเลขที่ เริ่ม 01.01.2012 ถึง 21.12.9999 แต่ไข 22.02.2015 WANNISA	
• (ค) เสิร์ชเฮลปรวม • (ค) ศาที่ใช้คับหา		
• (ค) การค้นหาอิสระ	ผลงานและรางวัด	
	ประเภทผลงาน 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ	
	ชนิดผลงาน	
	สัดส่วนและหน้าที่	
	วารสารพี่ดีพืชเช่/สถามพื้นไปสนายอาวม	
		-
	ปรีบายเงาบที่ทำ %	
	วันที่จัดทำ วันที่สร็จสมบูรณ์	
	วันที่กรรมการคณะพิจารณาอนุมัติ	<b>^</b>
	ผลงานประกอบการขอตำแหน่ง	
	☐ เดยมีการใช้ผลงานนี้ประกอบการขอตำแหน่ง	_
	ผลงานที่จะใช้ประกอบการขอด้านหนังในครั้งนี้	
	รับที่ขอสาแหน่ง	
	วันที่แต่งตั้ง	
	สรุปผลการประเมิน : คะแนนดิบ 0.00 สถานะ	•
	คุณภาพ ค่า Efficiency :	0
	ระบุล่ามาเหลง แน้ ระบุล่ามานเร็วบาวิฉัย 00 (สงสอไปแย้น 25 อน) ล่ามาบราบ	%
	รางวัล/รางวัลเกียรติยศ	#
	ชบิตรางวัล 04 บุคคลดีเด่น	
	ชื่อรางวัล ค่า Efficiency :	9
	อาจารยุดเดน สออ.ประเทศไทย คริงท ๒ พ.ศ. ๒๔.๔๔ ประเภทอาอารเร็ญใหม่อีเล่น	
	ผู้ให้รางวัล	
	สมาคมสถาบันการศึกษาขั้นอุดมแห่งภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	
	ประจำประเทศไทย	
	วันที่ได้รับรางวัล 01.01.2012	-
2		(1) 000 🗶
	E DEV	(1) 900 *   erpsvr13   INS

รูปที่ 2.4 ตัวอย่างหน้าจอผลงานและรางวัล แสดง



#### 3 การแก้ไขข้อมูลผลงานและรางวัล

ไปที่ เมนู SAP → ทรัพยากรบุคคล → การบริหารงานบุคคล → การบริหาร → ข้อมูลหลัก HR → ปรับปรุง แล้วกด ดับเบิลคลิก หรือ พิมพ์ Transaction code: PA30 แล้วกด Enter



รูปที่ 3.1 หน้าจอเมนูหลัก SAP

	CU-ERP Manual
ระเบการโอการเรือดกระหวัดตาลือ	
Er ข้อมูลหลัก HR_ แก้ไข(E) ไปที่(G) พิเศษ(A) อรรถประโยชน์(M) การกำหนดค่า(S) ระบบ(Y) วิธีใช้(H)	
🖉 🚺 🔜 🔍 🖓 🔛 🖓 🔛 🛗 🛗 🛗 🖓 🖽 🖓 🔛 🖉	
Image: Construction of the state of th	a)
มีมีของวนกลุ่มข้อมูล การปฏิบิลี การกำหนดหางองล์กร ข่อมูลส่วนบุคคล ข่อมูลส่วบบุคคล ข่อมูลส่วบบุคคล ข่อมูลส่วบบุคคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข่อมู่ส่วนบุคล ข้อมู่ส่วนข้อมู่ส่วนข้อมู่ส่วนข้อมู่นางมีข้อมู่ส่วนข้อมู่ส่อมู่ส่อมู่ส่วนข้อมู่ส่วนข้อมู่ส่วนข้อมู่ส่วนข้อมู่ส่อมู่ส่วนข้อมู	12.9999 บัน 4
	1) 900 👻 erpsvr13 OVR

รูปที่ 3.2 หน้าจอการปรับปรุงข้อมูลหลักทรัพยากรบุคคล

- หมายเลขพนักงาน ระบุ <u>หมายเลขพนักงาน</u>
- กลุ่มข้อมูล ระบุ <u>9005 ผลงานและรางวัล</u>
- กลุ่มข้อมูลย่อย ระบุ <u>ระดับของรางวัล/เกียรติยศที่ได้รับ</u> ได้แก่
  - 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ
    - 0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ
    - 0007 รางวัล/เกียรดิยศ ระดับมหาวิทยาลัย
- 0007
   ช่วงเวลา เลือก <u>ทั้งหมด</u>

จากนั้นกดปุ่ม 🚨

1111	2						
ş							CU-ERP Manual
ะบบการจัด	การทรัพยวกรมหาวิทยาลัย						
C	กลุ่มข้อมูล( <u>I</u> ) แก้ไข( <u>E)</u> ไปที่( <u>G</u>	i) พิเศษ( <u>A</u> ) ระบ	บ( <u>Y</u> ) วิธีใช้( <u>H</u> ) เริงณณณ (คร.	ер По АП (14)			
C	•						
ß	งลงานและรางวัล รายการ						
		-					
		ชื่อ	ศ. ดร. นเรศ	เทดสอบ	การรวม: ตำแหน่งตั้งต้น	ฝ่ายบริหาร วก	
R.	เ้นหาโดย * ∰ิ9 บุคคล	กลุ่มพนกงาน กลุ่มย่อย EE	A2 A-2	ุเดหนุน เตมเวลา	ขอบเขตงานบุคคล อัตราเลขทึ	39 คณะวทยาศาสตรการกพา	
	<ul> <li>ได้) เสิร์ชเฮลป์รวม</li> <li>ได้) สำที่ใช้ค้นหา</li> </ul>	🔯 เลือกจา	01.01.1800	ถึง	31.12.9999	STy. 0005	
	• (🛱) การค้นหาอิสระ	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	STy. รหัส	ชื่อผลงาน		
		22.09.2012	31.12.9999	0005	APPLICATIONS OF AD	S/CFT CORRESPONDENCE FROM STR	RING THEORY
	i	01.01.2012	31.12.9999	0005			
	:						
							<b>A</b>
						รายการ	1 ของ 2
L				5/	P	DEV (1	L) 900 🔻 erpsvr13 OVR

รูปที่ 3.3 ตัวอย่างหน้าจอผลงานและรางวัล รายการ

เลือกรายการที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม 🧭

	CU-ERP Manual
א  \\	
[⊂ ຄລາຍຄວາມ[1] ແໜ້ຍ(⊑) ໃງໄດ້(G) ພື້ມສາຍ(Δ) ອານມ(V) ລືອີ]ຍ້/(ມ)	
	_
ผลงานและรางวัล ปป.	
ช้อ         ค. ตร. นเรต ทิตสอบ         การรวม: ตาแหน่งติงตน         ตายบริหาร วก           คันหาโดย         กลุ่มหนิกงาน         F         หนม.อุลหนุน เต็มเวลา         ขอบเขตงงานบุคคล         39         คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา           คันหาโดย         กลุ่มหยิดงาน         F         หนม.อุลหนุน เต็มเวลา         ขอบเขตงงานบุคคล         39         คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา           คันหาโดย         สิงคร.         ชีดราเลขที         สิงคร.เลขที่         สิงคร.เลขที่         คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา	-
• (ปี เสีร์นเสลปรวม • (ปี สรัชน์สลปรวม	
(Д) การดับหาวิสระ     (д) การดิบหาวิสระ     (д) การดิบหาวิส	
วารสารที่ดีพัมพ์/สถาบที่น่าเสนอผลงาน 	
วันที่กรรมการคณะพิจารณาอนุมติ	
ผลงาบประกอบการขอดำแหน่ง ผลงานที่จะใช้ประกอบการขอดำแหน่ง ผลงานที่จะใช้ประกอบการขอดำแหน่งในครั้งนี้ พ.ศ 	•
ดุณภาพ ค่า Efficiency :	0
ผู้รัวมทำผลงาน ระบุจำนวนผู้รัวมวิจัย (สูงสุดไม่เก็น 25 คน) จำนวนรวม	%
รางวัล/รางวัลเกียรติยศ ชนิตรางวัล 01 งานวิจัยดิเด่น ชื่อรางวัล ด่า Efficiency : TRF-CHE-SCOPUS RESEARCHER AWARD 2012	9
นุเทรางงส สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักหิมพ์ ELSEVIER วันที่ได้รับรางวัล 22.09.2012	
	▼ (1) 900 ▼ erpsvr13 INS

รูปที่ 3.4 ตัวอย่างหน้าจอผลงานและรางวัล ปป.

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม 目



#### 4 การคิวรีข้อมูลผลงานและรางวัล

ไปที่ เมนู SAP → ทรัพยากรบุคคล → การบริหารงานบุคคล → การบริหาร → ระบบสารสนเทศ → คิวรีข้อมูลตาม วัตถุประสงค์ แล้วกดดับเบิลคลิก หรือ พิมพ์ Transaction code: S\_PH0\_48000510 แล้วกด Enter



รูปที่ 4.1 หน้าจอเมนูหลัก SAP



🕒 สร้างคิวรีใหม่ - การเลือก Info	Set			
InfoSets				
ชื่อ		Title		
/SAPQUERY/HR_ADM		HR การบริหารงานบุคคล		*
ZALL_INFOTYPES		Infoset All Infotypes		-
ZHR_ASSOB_14		Cost assignment 14		33
ZHR_ASSOB_15		Cost assignment 15		
ZHR_ASSOB_267		Cost assignment 267		
				*
				-
H     H			4 1	
สภาพแวดล้อม				
ขอบเขตงาน	2 Global are	อ (ระหว่างไคลเอนท์)		-
กลุ่มผู้ใช้	2 HR: การบริ	หารงานบุคคล (/SAPQUERY/H2)		-
				<b>√</b> 🗙
		× d • • • • •		

#### รูปที่ 4.2 หน้าจอการเลือก InfoSet

#### เลือกและระบุค่าดังนี้

- InfoSets เลือก <u>ZALL INFOTYPES</u>
- ขอบเขตงาน ระบุ <u>2 Global area (ระหว่างไคลเอนท์)</u> ซึ่งระบบ default ให้อยู่แล้ว
- กลุ่มผู้ใช้ ระบุ <u>2 HR: การบริหารงานบุคคล (/SAPQUERY/H2)</u> ซึ่งระบบ default ให้อยู่แล้ว

จากนั้นกดปุ่ม 🗹

				CU-ERP Manual
ะบบถารจัดการทรัพยากรมหาวิทยาลัย				
[로 คิวรี(Q) แก้ไข( <u>E)</u> ไปที่( <u>G</u> )	พ์เศษ( <u>A</u> ) ระบบ( <u>Y</u> )	วิธีใช้	(H)	
۵ [۱۰۰۰] ک	📙   🗞 🙆 🌚   🚍	) <b>(11</b> (	20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
InfoSet Query (InfoSe	et: Infoset All II	nfoty	(pes)	
🗋 📴 🔚 เอาท์พุท				
			📔 ช่วงเวลาการรายงาน: วันนี้	
กลุ่มฟิลด์/ฟิลด์	การเลือก เอาท์พท			
<ul> <li>ปี พิลด์การเลือกจาก InfoSet</li> </ul>	4		การเลือก	
• 💽 ขอบเขตบัญชีเงินเดือน		-	คณสามารถกำหนดเงือนไขการเลือกในพื้นที่นี่	
• 💽 หมายเลขพนักงาน		1	สามารถเลือกฟิลด์ได้โดยเลือกอย่างสอดคล้องจากรายการฟิลด์เท่านั้น	
🔹 💽 สัญญาการจ้างงาน		_	นอกจากนี้ยังสามารถย้ายพีลด์ไปยังพื้นที่นี้โดยใช้ลากแล้วปล่อย	
🔹 💽 กลุ่มพนักงาน				
🔹 💽 การเลือกข้อมูล: จาก	$\checkmark$			
🔹 💽 กลุ่มย่อยพนักงาน				
🔹 💽 การเลือกพนักงาน: จาก	$\checkmark$			
• 💽 ขอบเขตย่อยงานบุคคล				
🕴 💽 เลขที่ตามลำดับ				
* 💽 รทัสบริษัท				
PNPDISBD				
PNPDISED				
• 💽 สถานะของผลสัพธ์				
• • PNPDISPJ				
• • PNPDISPP		*		
ี่ 🖳 สนสุด เนงวด		*		
A72,%, 1 1.	มสึกลิสต์ 🗾 🛐			
ด้วอย่างเอาท์พุท				
พื้นที่นี่มีตัวอย่างของรายการเอาท์พุทที่มีร	ข้อมูลตัวอย่าง			
สามารถเลือกฟิลด์ได้โดยเลือกอย่างสอดค	าล้องจากรายการฟิลด์เท่านั้ -	u		
นอกจากนี้ยังสามารถย้ายฟิลด์ไปยังพื้นที่ท	น้โดยใช้ลากแล้วปล่อย			
คุณสามารถกำหนดการสรุปฟิลด์, ลำดับ,	และการจัดเรียง			
ด้วยพังก์ชัน รีเฟรชข้อมูล' มีการดำเนินก	ารคิวรีและแสดงผลลัพธ์			
ļ				
			SAP	EV (1) 900 🔻 erpsvr13 OVR

รูปที่ 4.3 หน้าจอ InfoSet Query

จากรูปที่ 4.3 กดปุ่ม ൙ จะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 4.4



25			
ชื่อ	Title		I
ZPA17ENGTEST	รายงานข้อมูลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ กรณีคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์		Ζ 4
ZPA18CERSTAT	รายงานสถิติการออกหนังสือรับรองสำหรับบุคลากร		Z
ZPA19ENDSCH	รายงานข้อมูลบุคลากรสิ้นสุดทุนการศึกษา ป.โท ปฏิบัติการ		z
ZPA20AWARD	รายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร		Z
ZPERSONEL	บุคลากร ณ 30 ก.ย.54		Z
ZPMS_IT0016	ข้อมูลสัญญา สำหรับระบบ PMS		z
ZPMS_IT0041	ข้อมูลวันที่เริ่มบรรจุ สำหรับระบบ PMS		z
ZPMS_IT0105	ข้อมูลอีเมล์จุฬา สำหรับระบบ PMS		z
ZPMS_IT0182	ข้อมูลชื่อนามสกุลภาษาอังกฤษ สำหรับระบบ PMS		z
ZPMS_IT0185	ข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน สำหรับระบบ PMS		Z
ZRC00001	รายชื่อบัญชีดำ		Z
<b>▼ ▶</b>		4	۶.
าพแวดล้อม			
บบเขตงาน	2 Global area (ระหว่างไคลเอนท์)		
ม่มผู้ใช้	2 HR: การบริหารงานบุคคล (/SAPQUERY/H2)		`

- คิวรี เลือก <u>ZPA20AWARD</u> รายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร

จากนั้นกดปุ่ม 쭏 จะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 4.5

							CU-ERP Manı
ลการทรัพยากรมหาวิทยาลัย 							
คิวรี( <u>Q</u> ) แก้ไข( <u>E</u> ) ไปที่( <u>G</u> )	พิเศษ( <u>A</u> ) ระบบ	( <u>Y</u> ) วิธีใช้( <u>H</u> )					
• آ - آ «	1 🔲   😋 🙆 😵		89688	2 0			
L							
InfoSet Query (คิวรี: 🕯	รายงานข้อมูลผ	เลงานและร	างวัลของบุคลาก	s)			
ື 泽 🔲 ເອງທ໌ທທ							
🗟 l 🛗 l 📴 🔽 🏹			Č	ช่วงเวล	าการรายงาน: วันนี้		
กลุ่มฟิลด์/ฟิลด์	การเลือก เอาท่	พท	<b>D</b> 60				
🔻 🔁 ฟิลด์การเลือกจาก InfoSet	4	<b>^</b>	📄 ข้ ชื่อฟิลด์		ด้วเลือก ค่า	ด่าอื่น	
• 💽 ขอบเขตบัญชีเงินเดือน		<u> </u>	💽 หมายเลขพนักง	าน		<b>-</b>	
• 💌 หมายเลขพนักงาน			💽 กลุ่มข้อมูลย่อย		0005		
<ul> <li>         สญญาการจางงาน      </li> <li>         สอบพบัดงวน      </li> </ul>			💽 ขอบเขตงานบุค	คล			
<ul> <li>• • กรุเลือกข้อมล: จาก</li> </ul>			<ul> <li>กลุมพนักงาน</li> </ul>				
• 💽 กลุ่มย่อยพนักงาน			🚺 คยองคกร				
• 💽 การเลือกพนักงาน: จาก	$\checkmark$		100 100 100 U				
• 💽 ขอบเขตย่อยงานบุคคล							
• 💽 เลขที่ตามลำดับ							
• 🔄 รหัสบรษท							
PNPDISED							
• 💽 สถานะของผลลัพธ์							
C 110 01010							
PNPDISPP							
<ul> <li>• • • • • • • • • • • • • • • • • • •</li></ul>		· ·					
•							
	เบสิกลิสต์	ĭ					-
	เบสิกลิสต์ /	1]	กลุ่มย่อยพบักงาน	ชื่อโครงสร้างระดับ 1	ชื่อโครงสร้างระดับ	12 Å	เริ่ม วันสิ้นสด
	เบสิกลิสต์ / โร กลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน15	ปี ตำแหน่ง ตำแหน่ง3	กลุ่มย่อยพนักงาน กลุ่มย่อยพนักงาน3	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112	ชื่อโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ	2 ñ 211 30	แร็ม วันสิ้นสุด ).10.2014 07.09.2
	<mark>เบสิกลิสต์ /</mark> โ กลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน14	สำแหน่ง สำแหน่ง3 สำแหน่ง14	กลุ่มย่อยหนักงาน กลุ่มย่อยหนักงาน3 กลุ่มย่อยหนักงาน5	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18	ขื่อโครงสร้างระดับ ขื่อโครงสร้างระดับ ขื่อโครงสร้างระดับ	1 2 ň 1 211 30 1 24 25	<mark>แร็ม วั</mark> นสิ้นสุด ).10.2014 07.09.2 ).08.2014 09.10.2
Image: Construction         Image: Construction           Image: Constredin         Image: Constructin  <	เบสิกลิสต์ / 🗐 กลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน14 กลุ่มหนักงาน5	มี ตำแหน่ง ตำแหน่ง3 ตำแหน่ง14 ตำแหน่ง10	กลุ่มย่อยพบักงาน กลุ่มย่อยพบักงาน3 กลุ่มย่อยพบักงาน5 กลุ่มย่อยพบักงาน7	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 13	ชื่อโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ	2 ñ 211 30 24 25 21 21	<mark>แร็ม วันสิ้นสุด</mark> ).10.2014 07.09.2 5.08.2014 09.10.2 .10.2014 17.09.2
<ul> <li></li></ul>	เมสิกลิสต์ / กลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน14 กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน7	สำแหน่ง ดำแหน่ง3 ดำแหน่ง14 ดำแหน่ง10 ดำแหน่ง8	กลุ่มย่อยพบักงาน กลุ่มย่อยพบักงาน3 กลุ่มย่อยพบักงาน5 กลุ่มย่อยพบักงาน7 กลุ่มย่อยพบักงาน8	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 13 ชื่อโครงสร้างระดับ 18	ขึ้อโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ ขือโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ ชื่อโครงสร้างระดับ	2 <b>1</b> 1 211 30 1 24 25 1 21 21 1 213 25	<mark>แร็ม วันสิ้นสุด</mark> ).10.2014 07.09.2 5.08.2014 09.10.2 1.10.2014 17.09.2 8.08.2014 08.08.2
<ul> <li></li></ul>	เมลิกลิสต์ , กลุ่มพบักงาน กลุ่มพบักงาน15 กลุ่มพบักงาน14 กลุ่มพบักงาน5 กลุ่มพบักงาน7 กลุ่มพบักงาน7	ป้ ตำแหน่ง ตำแหน่ง3 ตำแหน่ง14 ตำแหน่ง10 ตำแหน่ง8 ตำแหน่ง15	กลุ่มย่อยพบักงาน กลุ่มย่อยพบักงาน3 กลุ่มย่อยพบักงาน5 กลุ่มย่อยพบักงาน7 กลุ่มย่อยพบักงาน8 กลุ่มย่อยพบักงาน10	ขื้อโครงสร้างระดับ 1 ขื้อโครงสร้างระดับ 112 ขื้อโครงสร้างระดับ 18 ขื้อโครงสร้างระดับ 13 ขื้อโครงสร้างระดับ 18 ขื้อโครงสร้างระดับ 18	ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ	2 m 211 30 224 25 21 21 213 26 211 10	<b>1เว็ม วันสิ้นสุด</b> ).10.2014 07.09.2 ).08.2014 09.10.2 1.10.2014 17.09.2 3.08.2014 08.08.2 ).08.2014 15.09.2
<ul></ul>	เมลิกลิสต์ (มลิกลิสต์ (มลิกลิสต์ (มลิกลิสต์ (มลิกลิสต์ (มลิกลิสต์ (มลิกลามทานิกงาน กลุ่มพนักงาน15 กลุ่มพนักงาน14 กลุ่มพนักงาน7 กลุ่มพนักงาน7 กลุ่มพนักงาน7	สำนหน่ง           สำนหน่ง3           สำนหน่ง14           สำนหน่ง10           สำนหน่ง8           สำนหน่ง15           สำนหน่ง4	กลุ่มย่อยหนักงาน กลุ่มย่อยหนักงาน3 กลุ่มย่อยหนักงาน5 กลุ่มย่อยหนักงาน7 กลุ่มย่อยหนักงาน8 กลุ่มย่อยหนักงาน10 กลุ่มย่อยหนักงาน15	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 14	ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ ขื้อโครงสร้างระดับ	2 ñ 211 30 24 25 21 21 21 21 213 26 211 10 210 13	ເຈັມ         ຈັນສົນສຸດ           0.10.2014         07.09.2           5.08.2014         09.10.2           1.0.2014         17.09.2           3.08.2014         08.08.2           0.08.2014         15.09.2           0.08.2014         15.09.2           0.08.2014         15.09.2

รูปที่ 4.5 หน้าจอคิวรี: รายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร

- หมายเลขพนักงาน ระบุ <u>หมายเลขพนักงานที่ต้องการ</u> -
- กลุ่มข้อมูลย่อย ระบุ <u>กลุ่มข้อมูลย่อยที่ต้องการ</u> ซึ่งระบบ default ค่าให้ ดังนี้ 0005 รางวัล/เกียรดิยศ ระดับชาติ -

  - 0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ •
  - 0007 รางวัล/เกียรติยศ ระดับมหาวิทยาลัย •
- ้ขอบเขตงานบุคคล ระบุ ขอบเขตงานบุคคลที่ต้องการ เช่น 23 คณะวิทยาศาสตร์ เป็นต้น \_

โดยคลิกเมาส์ที่ช่องค่า	📀 ขอบเขตงานบุคคล	🖻 และเลือกรายการขอบเขตงาน
บุคคล ดังรูปที่ 4.6		



รูปที่ 4.6 ตัวอย่างการระบุ ขอบเขตงานบุคคล

- กลุ่มพนักงาน ระบุ กลุ่มพนักงานที่ต้องการ
- คีย่องค์กร ระบุ คีย่องค์กร เฉพาะส่วนงานที่อยู่ภายใต้ 01 สำนักงานมหาวิทยาลัย หรือ 03 สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย
- วันเริ่มต้น ระบุ <u>ช่วงเวลาที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร</u> เป็น ปี ค.ศ. เช่น 01.01.2012-31.01.2012
   เป็นต้น

โดยกดปุ่ม 🖃 ไปที่แท็บเลือกช่วงแล้วระบุช่วงเวลา และกดปุ่ม 🚇 ดังรูปที่ 4.7

InfoSet Query (คิวรี: ส ] 🎯 🎚 เอาท์ทุท	า 🖬 🕻 C C Q Q	ลงานและร	5703	วัลของบุคลากร)		
		(	ъ	ข่	วงเวลาการรายงาน: วันนี้	
ລວ່ນຟີລດ໌/ຟີລດ໌	ควยเลือด แอวท์ข			14		
<ul> <li>พื่อด์การเลือกฉาก InfoSet</li> </ul>	4	(m)		ส. สิ่วสิวด์	ด้วงสีวาก ก่าว ก่าวสี่งเ	
• 💽 ขอบเขตบัญชีเงินเดือบ		-		ม มอสถุด โด้ หมายและเหน้องาน		
<ul> <li>• • พมายเลขพนักงาน</li> </ul>				💽 กลุ่มข้อมูลก่อย	0005	
• 💽 สัญญาการจ้างงาน				(	23	
• 💽 กลุ่มพนักงาน				💽 อล่มพบักงาน		
🔹 💽 การเลือกข้อมูล: จาก	$\checkmark$					
🔹 💽 กลุ่มย่อยพนักงาน				🖕 ກັນເຮົ້າເຂົ້າ		
🔹 💽 การเลือกพนักงาน: จาก	$\checkmark$			( Jacobia		
🔹 💽 ขอบเขตย่อยงานบุคคล				🔄 ทางเลือกแบบหลายทางสำหรับ	13	8
• 💽 เลขที่ตามลำดับ						_
• 💽 รหัสบริษัท						
<ul> <li>PNPDISBD</li> </ul>				เลือกค่าเดียว 🛛 เลือกช่วง (1)	ใม่รวมค่าเดียว ใม่รวมช่วง	
PNPDISED						
• 💁 สถานะของผลสัพธ์				ป ยือว่าต้อล่าง ยือว่าต้องบ		<b>•••</b>
PNPDISPJ						
• PNPDISPP		<b>^</b>		01.01.2012 31.12.2012		
• 🔄 สนสุดเนงวด	.   _	× 1				
	เบสิกลิสต์ 🎾 🛐	1				
00000 NUCLESSING NUCLESSING	กลุ่มพนกงาน คลับหนัดงวน15	สาแหน่ง				
00000 NuntilanNuno 112	กลุ่มพนักงาน14	ตำแหน่ง14				
00000 หมายเลขพบักงาน13	กลุ่มพนักงาน5	ตำแหน่ง10				¥
00000 หมายเลขพนักงาน9	กลุ่มพนักงาน7	ตำแหน่ง8		Image: A state of the state		< >
00000 หมายเลขพนักงาน10	กลุ่มพบักงาน7	ตำแหน่ง15				
00000 หมายเลขพนักงาน5	กลุ่มพนักงาน2	ตำแหน่ง4				
00000 หมายเลขพนักงาน12	กลุ่มพนักงาน5	ตำแหน่ง15				
	a down We could d	descelet				🙂 🖌 🍕 🖬 🗮 🗮 🗮 🗮 🗮 🗮

รูปที่ 4.7 ตัวอย่างการระบุ ช่วงเวลาที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร



	unun(U) 36nn(	Y) วิธีไซ( <u>H</u> )									-
•	📙   😂 🙆 🚷		🎝 🖞 🖉 🖓 関	] 🗾   😨 🖪							
InfoSet Ouerv (ดิวรี: ร	ายงานข้อมลผส	ลงานและร	างวัลของบคลาก	s)							
	···			~							
. 🗁 🔲 เอาทพุท											
			1	ช่วงเวลา	เการรายงาน: วันนี้						
นฟิลด์/ฟิลด์	การเลือก เอาท์พ	m	16								
🔁 ฟิลด์การเลือกจาก InfoSet	4		🖹 ข้ ชื่อฟิลด์		ตัวเลือก ค่า ค่าอื่น						
• 💽 ขอบเขตบัญชีเงินเดือน		-	💽 หมายเลขพนักง	ทน	♦						
• 💽 หมายเลขพนักงาน			💿 กลุ่มข้อมูลย่อย		0005	1					
🔹 💽 สัญญาการจ่างงาน			💽 ขอบเขตงานบุศ	าคล	23	1					
🔹 กลุ่มพนักงาน			💽 กลุ่มหนักงาน		♦ ♦	1					
• 💽 การเลือกข้อมูล: จาก	$\checkmark$		ดีย้องค์กร		♦ 🗧	1					
• 🗖 กลุ่มย่อยพนักงาน			💽 วันเริ่มต้น	ĺ	01.01.2012 😭						
• 💽 การเลอกพนักงาน: จาก											
• 💽 ขอบเขตยอยงานบุคคล											
• 💽 รมัสบริษัท											
the second se											
PNPDISBD											
PNPDISBD     PNPDISED											
<ul> <li>PNPDISBD</li> <li>PNPDISED</li> <li>สถานะของผลสัพธ์</li> </ul>											
<ul> <li>PNPDISBD</li> <li>PNPDISED</li> <li>สถานะของผลสัพธ์</li> <li>PNPDISPJ</li> </ul>											
<ul> <li> <ul> <li>PNPDISBD</li> <li>PNPDISED</li> <li>สถานะของผลสัหธ์</li> <li>PNPDISPJ</li> <li>PNPDISPP</li> </ul> </li> </ul>											
<ul> <li> <ul> <li>PNPDISBD</li> <li>PNPDISED</li> <li>สถานะของผลสิทธ์</li> <li>PNPDISPJ</li> <li>PNPDISPJ</li> <li>PNPDISPP</li> <li>สิ้นสุลในงวด</li> </ul> </li> </ul>		*									
		•									
E PNPDISBD     E PNPDISC     C anutuational and     PNPDISD     PNPDISD     E PNPDISP     C atuan tuoon      C atuan tuoon	U 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	÷									
E PNPDISBD     E PNPDISED     C PNPDISED     C PNPDISP     C PNPDISP     D PNPDISP     D PNPDISP     D PNPDISP     C PNPDIS	เปลิกลิสค์	ตำแหน่ง	กลุ่มย่อยหนักงาน	ขึ้อโครงสร้างระดับ 1	นื้อโครงสร้างระดับ 2	วันเริ่ม	วันสิ้นสุด	STy.	กลุ่มข้อมูลย่อย	ชื่อผลงาน	
	เปลืออสิสธ์ สี่ กลุ่มพนักงาน กลุ่มพนักงาน15	ตำแหน่ง ตำแหน่ง3	กลุ่มย่อยพนักงาน กลุ่มย่อยพนักงาน3	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112	ขึ้อโครงสร้างระดับ 2 ชื่อโครงสร้างระดับ 211	วันเริ่ม 30.10.2014	วันสั้นสุด 07.09.2014	STy. ST2	กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย4	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1	
	เปลิกลิสด์ / โปลงค์ กลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน14	ศำนหน่ง ศำนหน่ง3 ศำนหน่ง14	ุกลุ่มย่อยพนึกงาน กลุ่มย่อยพนึกงาน3 กลุ่มย่อยพนึกงาน5	ขึ้อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 112	ขึ้อโครงสร้างระดับ 2 ขึ้อโครงสร้างระดับ 211 ขึ้อโครงสร้างระดับ 24	วันเริ่ม 30.10.2014 25.08.2014	วันสั้นสุด 07.09.2014 09.10.2014	STy. ST2 ST	กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย4 กลุ่มข้อมูลย่อย15	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1 ชื่อผลงาน4	
	เปล็กลิสส์ , กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน14 กลุ่มหนักงาน5	ศานหน่ง ศานหน่ง3 ศานหน่ง14 ศานหน่ง10	กลุ่มย่อยหนักงาน กลุ่มย่อยหนักงาน3 กลุ่มย่อยหนักงาน5 กลุ่มย่อยหนักงาน7	ขึ้อโครงสร้างระดับ 1 ขึ้อโครงสร้างระดับ 112 ขึ้อโครงสร้างระดับ 18 ขึ้อโครงสร้างระดับ 13	ขึ้อโครงสร้างระดับ 2 ขึ้อโครงสร้างระดับ 211 ขึ้อโครงสร้างระดับ 24 ขึ้อโครงสร้างระดับ 24	วันเริ่ม 30.10.2014 25.08.2014 21.10.2014	วันสิ้นสุด 07.09.2014 09.10.2014 17.09.2014	STy. ST2 ST ST	กลุ่มบ้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย4 กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย11	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1 ชื่อผลงาน4 ชื่อผลงาน14	
	แม้กลัสส์ , คลุ่มหนักงาน คลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน5	ตำแหน่ง ตำแหน่ง3 ตำแหน่ง3 ตำแหน่ง14 ตำแหน่ง10 ตำแหน่ง8	ุกลุ่มย่อยพนักงาน กลุ่มย่อยพนักงาน3 กลุ่มย่อยพนักงาน3 กลุ่มย่อยพนักงาน7 กลุ่มย่อยพนักงาน8	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 13 ชื่อโครงสร้างระดับ 18	ขึ้อโครงสร้างระดับ 2 ขึ้อโครงสร้างระดับ 211 ขึ้อโครงสร้างระดับ 24 ขึ้อโครงสร้างระดับ 21 ขึ้อโครงสร้างระดับ 213	<b>วັນເວັ້ນ</b> 30.10.2014 25.08.2014 21.10.2014 28.08.2014	วันสั้นสุด 07.09.2014 09.10.2014 17.09.2014 08.08.2014	STy. ST2 ST ST ST3	กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย1 กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย3	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1 ชื่อผลงาน4 ชื่อผลงาน4 ชื่อผลงาน7	
	แนลิกสิสม์ คลุ่มหนักงาน กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน15 กลุ่มหนักงาน5	ศำแหน่ง ศำแหน่ง3 ศำแหน่ง10 ศำแหน่ง10 ศำแหน่ง18 ศำแหน่ง15	กลุ่มย่อยพนักงาน กลุ่มย่อยพนักงาน3 กลุ่มย่อยพนักงาน5 กลุ่มย่อยพนักงาน7 กลุ่มย่อยพนักงาน8 กลุ่มย่อยพนักงาน10	ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18	ขึ้อโครงสร้างระดับ 2 ขึ้อโครงสร้างระดับ 211 ขึ้อโครงสร้างระดับ 214 ขึ้อโครงสร้างระดับ 21 ขึ้อโครงสร้างระดับ 213 ขึ้อโครงสร้างระดับ 213	วันเริ่ม 30.10.2014 25.08.2014 21.10.2014 28.08.2014 10.08.2014	วันสั้นสุด 07.09.2014 09.10.2014 17.09.2014 08.08.2014 15.09.2014	STy. ST2 ST ST3 ST	กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย11 กลุ่มข้อมูลย่อย7	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1 ชื่อผลงาน4 ชื่อผลงาน7 ชื่อผลงาน7	
	เป็นสิกส์สส์ กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน5 กลุ่มหนักงาน7 กลุ่มหนักงาน7 กลุ่มหนักงาน7 กลุ่มหนักงาน7 กลุ่มหนักงาน7	ศำนหน่ง คำนหน่ง3 คำนหน่ง14 คำนหน่ง14 คำนหน่ง15 ตำนหน่ง15 ตำนหน่ง4	กลุ่มย่อยหนักงาน กลุ่มย่อยหนักงาน3 กลุ่มย่อยหนักงาน5 กลุ่มย่อยหนักงาน7 กลุ่มย่อยหนักงาน0 กลุ่มย่อยหนักงาน15	นี้อโครงสร้างระดับ 1 ชื่อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 14	ขึ้นโครงสร้างระดับ 2 ขึ้นโครงสร้างระดับ 211 ขึ้นโครงสร้างระดับ 212 ขึ้นโครงสร้างระดับ 212 ขึ้นโครงสร้างระดับ 213 ขึ้นโครงสร้างระดับ 211 ขึ้นโครงสร้างระดับ 210	<b>วันเริ่ม</b> 30.10.2014 25.08.2014 21.10.2014 28.08.2014 10.08.2014 13.08.2014	วันสิ้นสุด 07.09.2014 09.10.2014 17.09.2014 15.09.2014 23.09.2014	STy. ST2 ST ST ST3 ST ST	กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย4 กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย1 กลุ่มข้อมูลย่อย13	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1 ชื่อผลงาน4 ชื่อผลงาน7 ชื่อผลงาน7 ชื่อผลงาน7	
	<ul> <li>แมลิกส์สส์</li> <li>คลุ่มหนักงาน</li> <li>คลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> <li>กลุ่มหนักงาน</li> </ul>	ร้านทเอ่ สำนทาเอ่ สำนทาเอ่ สำนทาเอ่ สำนทเอ่ สำนทเอ่ สำนทาเอ่ สำนทเอ่ สำนทเอ่ สำนทเอ่ สำนทเอ่ สำนทเอ่ สำนทเอ่ สำนทา สำนทา สำนทาเอ่ สำนทาเอ่ สำนทา สำนทาเอ่ สำนทา สำนทา สำนทาเอ่ สำนทา สำนทา สำนทา สานทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สำนทา สานทา สำนทา สำนทา สานทา สำนทาเอ่ สานทา สำนทา สำนทานกาก สำนทา สำนทานทา สำนทา	ุกลุ่มย่อยหนักงาน กลุ่มย่อยหนักงาน3 กลุ่มย่อยหนักงาน5 กลุ่มย่อยหนักงาน7 กลุ่มย่อยหนักงาน10 กลุ่มย่อยหนักงาน15 กลุ่มย่อยหนักงาน15	ขึ้อโครงสร้างระดับ 1 ขึ้อโครงสร้างระดับ 112 ชื่อโครงสร้างระดับ 18 ชื่อโครงสร้างระดับ 13 ชื่อโครงสร้างระดับ 13 ชื่อโครงสร้างระดับ 14 ชื่อโครงสร้างระดับ 14	ขึ้อโครงสร้างระดับ 2 ขึ้อโครงสร้างระดับ 211 ขึ้อโครงสร้างระดับ 24 ขึ้อโครงสร้างระดับ 213 ขึ้อโครงสร้างระดับ 213 ขึ้อโครงสร้างระดับ 210 ขึ้อโครงสร้างระดับ 210 ขึ้อโครงสร้างระดับ 212	<del>່ ໃນເຈັ້ນ</del> 30.10.2014 25.08.2014 21.10.2014 28.08.2014 10.08.2014 13.08.2014 06.09.2014	<mark>วันขึ้นสุด</mark> 07.09.2014 09.10.2014 17.09.2014 08.08.2014 15.09.2014 23.09.2014 16.11.2014	STy. ST2 ST ST3 ST ST ST	กลุ่มข้อมูลย่อย กลุ่มข้อมูลย่อย4 กลุ่มข้อมูลย่อย15 กลุ่มข้อมูลย่อย1 กลุ่มข้อมูลย่อย3 กลุ่มข้อมูลย่อย3 กลุ่มข้อมูลย่อย6	ชื่อผลงาน ชื่อผลงาน1 ชื่อผลงาน4 ชื่อผลงาน14 ชื่อผลงาน17 ชื่อผลงาน2 ชื่อผลงาน2	

รูปที่ 4.8 ตัวอย่างหน้าจอคิวรี: รายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร

เมื่อกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ที่ต้องการแล้ว กดปุ่ม 🖽 เอาท์หท

รายงานข่อมูลผลงานแล	าะรางวัลของบุคล	จากร														
	5 🗅 🐨 🖪 🖽															
ายงานข้อมูลผลงานแล	ละรางวัลของบุค	าลากร														
Pers.No. หมายเลขพนักงาน	กลุ่มพนักงาน	ตำแหน่ง	กลุ่มย่อยพนักงาน	ชื่อโครงสร้างระดับ 1	ชื่อโครงสร้างระดับ 2	STy.	กลุ่มข้อมูลย่อย	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน	ชนิดรางวัล	ชนิดรางวัล
0014871 นางสายพื้น ทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	เจ้าหน้า	P4	คณะวิทยาศาสตร์	ฝ่ายบริหาร วท	0005	รางวัล/เกียรตุ๊	สถานภา	คณะวิทย						01	งานวิจัยดีเด่น
0013158 ศ. ดร. สมพงษ์ ทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	ศาสตรา	A-2	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาธรณีวิทยา	0005	รางวัล/เกียรติ	บูรณากา	จังหวัดสมุ						01	งานวิจัยดีเด่น
0013158 ศ.ดร.สมพงษ์ทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	ศาสตรา	A-2	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาธรณีวิทยา	0005	รางวัล/เกียรตุ๊	ขุนสมุทร							06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0013240 รศ. คร. ปาเพ็ญ ทดสอบ	พนม.อุดหนุน บางเวลา	รองศาส	A-3	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาจุลชีววิทย	0006	รางวัล/เกียรติ	"RIZO,							06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ใ
0000017 ผศ. นาวาตรีหญิง ดร	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศา	ผู้ช่วยศาสตราจา	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาพิสิกส์ วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0000017 ผศ. นาวาตรีหญิง คร	ข้าราชการ	ผู้ช่วยศา	ผู้ช่วยศาสตราจา	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาพิสิกส์ วท	0007	รางวัล/เกียรติ								04	บุคคลดีเด่น
0012038 ผศ. ดร. สุทธิพงศ์ ทดส	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	ผู้ช่วยศา	A-4	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาพิสิกส์ วท	0005	รางวัล/เกียรติ	APPLIC							01	งานวิจัยดีเด่น
0003627 นางวาริศา ทดสอบ	พนม.รายได้ เด็มเวลา	เจ้าหน้า	P7	คณะวิทยาศาสตร์	ฝ่ายบริหาร วท	0005	รางวัล/เกียรตุ๊	สถานภา	ในคณะวิ						01	งานวิจัยดีเด่น
0015406 น.ส.อิงอรทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	เจ้าหน้า	P8	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาชีววิทยา วท	0005	รางวัล/เกียรติ	การเพาะเ	การเรียนก						01	งานวิจัยดีเด่น
0001990 ผศ.ดร.สุพจน์ ทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	ผู้ช่วยศา	A-4	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาวัสดุศาสตร์	0005	รางวัล/เกียรตุ๊	หลอดดูด							06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดิ
0014175 น.ส.อลิสาทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	เจ้าหน้า	P7	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาจุลชี่ววิทย	0005	รางวัล/เกียรติ	การคัดเลื	โดยวิธีทำ						01	งานวิจัยดีเด่น
0028098 นางพรพิมล ทดสอบ	ข้าราชการ	ผู้ปฏิบัติง	ข้าราชการปานาญ	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาชีววิทยา วท	0005	รางวัล/เกียรตุ๊	การเพาะเ	การเรียนก						01	งานวิจัยดีเด่น
0017018 รศ. คร. อังคณา ทดสอบ	ม ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาจุลชีววิทย	0005	รางวัล/เกียรติ	การผลิดพ							06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0038629 นางปราณี ทดสอบ	ข้าราชการ	เจ้าหน้า	ข้านาญการ	คณะวิทยาศาสตร์	ฝ่ายบริหาร วท	0005	รางวัล/เกียรติ	สถานภา	ในคณะวิ						01	งานวิจัยดีเด่น
0004690 ผศ. คร. สุบันทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	ผู้ช่วยศา	A-4	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0005	รางวัล/เกียรติ								04	บุคคลดีเด่น
0035136 รศ. ดร. กรรณิการ์ พด	ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0005	รางวัล/เกียรติ	การพัฒน							01	งานวิจัยดีเด่น
0015062 รศ. เพ็ชรัตน์ ทดสอบ	ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	ดณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0041350 รศ. ดร. นรอรรถ พดสอบ	บบ้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0041350 รศ. ดร. นรอรรถ ทดสอบ	ม ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0041350 รศ. ดร. นรอรรถ ทดสอบ	ม ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0041350 รศ. ดร. นรอรรถ ทดสอบ	ม ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0039172 รศ. ดร. พิบูลย์ ทดสอบ	ข้าราชการ	รองศาส	รองศาสตราจารย์	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาจุลชีววิทย	0005	รางวัล/เกียรติ	บทบาท							04	นุคคลดีเด่น –
0015401 อ. ดร. เชาวลิต ทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	อาจารย์	A-5	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0006	รางวัล/เกียรติ								06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ดี
0012932 รศ. ดร. กัลยา ทดสอบ	พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	รองศาส	A-3	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาเคมี วท	0005	รางวัล/เกียรติ	การพัฒน	และการจั						06	นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ผ
	ອັກຮວອ(ຄວຮ	รองสาส	ข้าราชการปานาณ	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาชีววิทยา วท	0005	รางวัล/เกียรติ								04	บคคลดีเด่น

รูปที่ 4.9 หน้าจอตัวอย่างรายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร

้จากรูปที่ 4.9 หน้าจอตัวอย่างรายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร เอาท์พุทแสดงข้อมูล ดังนี้

- Pers.No. แสดง รหัสพนักงาน -
- หมายเลขพนักงาน แสดง <u>ชื่อ-นามสกุลของบุคลากร</u> -
- กลุ่มพนักงาน แสดง <u>ชื่อกลุ่มพนักงานของบุคลากร</u> -
- ีดำแหน่ง แสดง <u>ชื่อตำแหน่งของบุคลากร</u> -
- \_
- กลุ่มย่อยพนักงาน แสดง <u>ระดับตำแหน่งของบุคลากร</u> ชื่อโครงสร้างระดับ 1 แสดง <u>ชื่อโครงสร้างระดับ 1 ของหน่วยงานที่บุคลากรสังกัด</u> \_



- ชื่อโครงสร้างระดับ 2 แสดง <u>ชื่อโครงสร้างระดับ 2 ของหน่วยงานที่บุคลากรสังกัด</u>
- STy. แสดง <u>รหัสกลุ่มข้อมูลย่อย</u>
- กุลุ่มข้อมูลย่อย แสดง <u>ชื่อ<sup>้</sup>ประเภทของรางวัล/เกียรติยศที่บุคลากรได้รับ</u>
- ชื่อผลงา<sup>ั</sup>น แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 1</u>
- ชื่อผลงาน แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 2</u>
- ชื่อผลงาน แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 3</u>
- ชื่อผลงาน แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 4</u>
- ชื่อผลงาน แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 5</u>
- ชื่อผลงาน แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 6</u>
- ชื่อผลงาน แสดง <u>ชื่อผลงานที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร บรรทัดที่ 7</u>
- ชนิดรางวัล แสดง <u>รหัสชนิดรางวัล</u>
- ชุนิดรางวัล แสดง <u>ชื่อชนิดรางวัล/เกียรติยศที่บุคลากรได้รับ</u>
- ชื่อรางวัล แสดง <u>ชื่อรางวัล/เกียรติยศที่บุคลากรได้รับ บรรทัดที่ 1</u>
- ชื่อรางวัล แสดง <u>ชื่อรางวัล/เกียรติยศที่บุคลากรได้รับ บรรทัดที่ 2</u>
- ผู้ให้รางวัล แสดง <u>ชื่อผู้ให้รางวัล/เกียรติยศที่บุคลากรได้รับ บรรทัดที่ 1</u>
- ผู้ให้รางวัล แสดง <u>ชื่อผู้ให้รางวัล/เกียรติยศที่บุคลากรได้รับ บรรทัดที่ 2</u>
- วั้นที่ได้รับรางวัล แสดง <u>วันที่ได้รับรางวัล/เกียรติยศของบุคลากร</u>

จากรูปที่ 4.9 หน้าจอตัวอย่างรายงานข้อมูลผลงานและรางวัลของบุคลากร สามารถส่งออกรายงานในรูปแบบ Microsoft Excel ได้ ดังนี้

¢	รายการ(	_) แก้ไข( <u>E</u> ) ไปที่(	<u>G)</u> มมมอง(	<u>I) การ</u> เ	กำหนดค่า( <u>S</u>	) ระบบ( <u>Y</u> ) วี	ธีใช้( <u>H</u> )				
(	ด้วอย	iางก่อนพืมพ์( <u>R</u> ) Ctrl+9	Shift+F10	🙆 🚷	<b>- 6</b>	8 2 2 2 .	🛍   🛒 🗾   😨	<b>.</b>			
_	พิมพ์(	<u>P</u> )	Ctrl+P								
	เอ็กข้	ปอร์ต( <u>E)</u>	•	Word	d processin	g Ctrl+Shi	t+F8				
(	ส่งถึง	( <u>S</u> )	÷	สเปร	ดชีท( <u>A</u> )						
	้ออกจ	ากระบบ( <u>X</u> )	Shift+F3	ไฟล์ใ	นเครื่อง( <u>L</u> )	. Ctrl+Shi	t+F9				
5	รายงานข้อมูลผลงานและรางวัล <u>รางวัล</u> หึ่งก์ชันเห็มเดิมของ SAP ดิวรี( <u>E)</u>										
	Pers.No.	หมายเลขพนักงาน	กลุ่มพนักงาน		ตำแหน่ง	กลุ่มย่อยพนักงาน	ชื่อโครงสร้างระดับ 1	ชื่อโครงสร้างระดับ 2	STy.	กลุ่มข้อมูลย่อย	ชื่อผลงาน
1	10014871	นางสายพื้น ทดสอบ	พนม.อุดหนุน	เต็มเวลา	เจ้าหน้า	P4	คณะวิทยาศาสตร์	ฝ่ายบริหาร วท	0005	รางวัล/เกียรติ	สถานภา
1	0013158	ศ.ดร.สมพงษ์ ทดสอบ	พนม.อุดหนุน	เต็มเวลา	ศาสตรา	A-2	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาธรณีวิทยา	0005	รางวัล/เกียรติ	บูรณากา
1	10013158	ศ. ดร. สมพงษ์ ทดสอบ	พนม.อุดหนุน	เต็มเวลา	ศาสตรา	A-2	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาธรณีวิทยา	0005	รางวัล/เกียรติ	ขุนสมุทร

รูปที่ 4.10 หน้าจอการเลือกส่งออกรายงานในรูปแบบ Microsoft Excel

- ไปที่เมนู รายการ > เอ็กซ์ปอร์ต > สเปรดชีท





ข้าราชการ พนม.อุดหนุน เด็มเวลา พนม.อุดหนุน เต็มเวลา	รองศาสตราจารย์ อาจารย์ รองศาสตราวารย์	รองศาสตราจารย์ A-5 A-3	คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาจุลชีววิทยา วท ภาควิชาเคมี วท ถวควิชาเคมี วท	0005	รางวัล/เกียรติยศ ระดั รางวัล/เกียรติยศ ระดั รางวัล/เกียรติยศ ระดั	ับชาติ ับนานาช ันชาติ	าดี
ข้าราชการ	รองศาสตราจารย์	ข้าราชการบำนาณ	คณะวิทยาศาสตร์	ภาควิชาชีววิทยา วท	0005	รางวัล/เกียรติยศ ระดั	ับชาติ	
			ш				1	F.
						100% -	0	

รูปที่ 4.14 ตัวอย่างรายงานในรูปแบบ Microsoft Excel

A-4

... ข้าราชการบำนาญ

รองศาสตราจารย์

A-4 รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

องศาสตราจารย์

ข่านาญการ

D7

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์

ภาควิชาวัสดุศาสตร์ วท

ภาควิชาจลชี้ววิทยา วท

ภาควิชาชีววิทยา วท ภาควิชาชีววิทยา วท ภาควิชาจุลชีววิทยา วท

ฝ่ายบริหาร วท

ภาควิชาเคมี วท ภาควิชาเคมี วท

ภาควิชาเคมี วท

ภาควิชาเคมี วท

ภาควิชาเคมี วท ภาควิชาเคมี วท

ภาควิชาเคมี วท

ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานในรูปแบบ Microsoft Excel โดยผู้ใช้งานสามารถบันทึกข้อมูลไว้ที่เครื่อง ้คอมพิวเตอร์ที่ใช้งาน เหมือนกับการบันทึก Microsoft Excel ตามปกติ

พนม.อุดหนุ่น เต็มเวลา

พนม.อดหนน เต็มเวลา

พนม.อดหนน เด็มเวลา

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

ข้าราชการ

10014175 น.ส.อลิสาทดสอบ 00028098 นางพรพิมล ทดสอบ 00017018 รศ. ดร. อังคณาทดสอบ

00038629 นางปราณี ทดสอบ

15 0003029 นายาริเน ทัตสอบ 16 10004690 ผศ. ดร. สุบิน ทดสอบ 17 00035136 รศ. ดร. กรรณิการ์ ทดสอบ 18 00015062 รศ. เพ็ชรัตน์ ทดสอบ

19 00041350 รศ. ดร. นรอรรถ ทดสอบ 20 00041350 รศ. ดร. นรอรรถ ทดสอบ 21 00041350 รศ. ดร. นรอรรถ ทดสอบ

26 00015121 รศ. มรกด ทดสอบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

รองศาสตราจารย์

เจ้าหน้าที่บริการวิทยาศาสตร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ข่านาญงาน

0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ

0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ

0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับขาต 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับขาติ 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับขาติ 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับขาติ

0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ 0005 รางวัล/เกียรติยศ ระดับชาติ

้0006 รางวัล/เกียรดิยศ ระดับนานาชาติ

0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ

0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ 0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ

0006 รางวัล/เกียรติยศ ระดับนานาชาติ